

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»



УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор ФГБОУ ВО РГТУ  
*[Signature]* М.В. Чиркин  
» июня 2022 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Специалитет по специальности  
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Специализация  
Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов

Квалификация – экономист

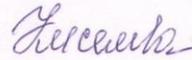
Формы обучения – очная, заочная

Рязань 2022

Разработчики ОПОП:  
д.э.н., профессор,  
заведующая кафедрой ЭБАиУ

 С.Г. Чеглакова

к.э.н., доцент, доцент кафедры ЭБАиУ

 О.В. Киселева

Рецензенты ОПОП (работодатели)  
Главный бухгалтер  
ПАО завод «Красное знамя»

  С.В. Дейного

Финансовый директор  
ООО «Теплоприбор»



Ю.Ю. Рекечинская

Начальник управления  
экономического развития  
ООО «Рельеф-центр»

  Д.В. Пакин

Согласовано:  
Проректор по учебной работе

 А.В. Корячко

Начальник управления по развитию  
образовательных программ

 А.А. Ерзылева

Декан инженерно-экономического  
факультета

 О.Ю. Горбова

Основная профессиональная образовательная программа специалитета по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализации Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов (формы обучения – очная, заочная) утверждена Ученым советом ФГБОУ ВО РГРТУ.

Протокол заседания от «24» июня 2022 года № 13

СОДЕРЖАНИЕ		Стр.
Раздел 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....		4
1.1 Назначение основной образовательной программы .....		4
1.2 Нормативные документы .....		4
1.3 Перечень сокращений .....		5
Раздел 2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ .....		6
2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....		6
2.2 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников...		6
Раздел 3 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ СПЕЦИАЛЬНОСТИ.....		7
3.1 Специализация образовательной программы.....		7
3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ...		8
3.3 Объем программы .....		8
3.4 Форма обучения.....		8
3.5 Срок получения образования .....		8
Раздел 4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....		8
4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части .....		8
4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.		8
4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....		12
4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....		14
Раздел 5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....		17
5.1 Объем обязательной части образовательной программы .....		17
5.2 Типы практики .....		17
5.3 Учебный план и примерный календарный учебный график .....		17
5.4 Рабочие программы дисциплин (модулей), практик .....		19
5.5 Программа государственной итоговой аттестации .....		21
5.6 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации.....		22
5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации.....		23
5.8 Воспитательная работа .....		23
Раздел 6 УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ.....		23
6.1 Требования к условиям реализации программы .....		23
6.2 Общесистемные требования к реализации программы специалитета .....		23
6.3 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы специалитета .....		24
6.4 Требования к кадровым условиям реализации программы специалитета ...		27
6.5 Требования к финансовым условиям реализации программы специалитета		28
6.6 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета .....		28
СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....		28
Приложения .....		29

## **Раздел 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1 Назначение основной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа «Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов» - программа специалитета по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» (далее – программа специалитета, образовательная программа) применяется для организации и осуществления образовательной деятельности по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф. Уткина» (далее – ФГБОУ ВО «РГРТУ», РГРТУ).

Основная профессиональная образовательная программа «Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов», реализуемая в РГРТУ, представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, примерного календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств и методического обеспечения.

Программа специалитета представляет собой комплект документов, разработанных и утвержденных РГРТУ с учетом требований рынка труда, на основе действующего ФГОС ВО специалитета по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.04.2021 N 293. Образовательная программа обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Информация о программе специалитета размещена на официальном сайте ФГБОУ ВО «РГРТУ» в сети Интернет.

Целью разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы специалитета по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализации Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данной специальности, организация и контроль учебного процесса, развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, профессиональных компетенций, необходимых для решения задач профессиональной деятельности.

### **1.2 Нормативные документы**

Нормативно-правовую базу разработки образовательной программы составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.04.2021 N 293 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность»;
- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5.08.2020 N 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Профессиональный стандарт «Экономист предприятия» утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты от 30.03.2021 N 161н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками» утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты от 30.08.2018 N 564н;
- Профессиональный стандарт «Внутренний аудитор» утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты от 29.07.2015 N 398н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)» утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты от 22.04.2015 N 236н;
- Профессиональный стандарт «Бухгалтер» утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты от 21.02.2019 N 103н;
- Профессиональный стандарт " Специалист по внешнеэкономической деятельности" утвержденный Приказом Минтруда России от 17.06.2019 N 409н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским работам» утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты от 04.03.2014 N 121н;
- Устав ФГБОУ ВО «РГРТУ»;
- Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «РГРТУ».

### **1.3 Перечень сокращений**

- ЕКС - единый квалификационный справочник;
- з.е. - зачетная единица;
- Организация - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф. Уткина»;
- ОПОП - основная профессиональная образовательная программа;
- ОТФ - обобщенная трудовая функция;
- ОПК - общепрофессиональные компетенции;
- ПК - профессиональные компетенции;
- ПООП - примерная основная образовательная программа;
- ПС - профессиональный стандарт;
- УГСН - укрупненная группа направлений и специальностей;

- УК - универсальные компетенции;
- ФЗ - Федеральный закон;
- ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- ГИА - государственная итоговая аттестация;
- ВКР - выпускная квалификационная работа;
- ФОС - фонд оценочных средств.

## **Раздел 2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие программу специалитета (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: обеспечения экономической безопасности региона, обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов, обеспечения безопасности финансово - кредитной системы; проведения судебной экономической экспертизы; финансового мониторинга).

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере организации и проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) в сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы профессиональной деятельности выпускников:

обязательные – расчетно-экономический, информационно-аналитический, организационно-управленческий, контрольный;

дополнительные – научно- исследовательский.

### **2.2 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников**

Таблица 2.1

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
<b>Обязательные</b>		
08 Финансы и экономика	Расчетно-экономический	Обеспечение повышения эффективности и рентабельности производства при оптимальном использовании материальных трудовых и финансовых ресурсов
	Информационно-	Построение системы управления рисками

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
	аналитический	организации
	Организационно-управленческий	Принятие организационно-управленческих решений, способствующих повышению экономической эффективности деятельности организации
	Контрольный	Проведение независимых внутренних проверок эффективности систем управления рисками, внутреннего контроля, обеспечения достоверности информации о финансово-хозяйственной деятельности организации
<b>Дополнительные</b>		
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности	Научно-исследовательский	Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок при исследовании самостоятельных тем

### **Раздел 3 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

#### **3.1 Специализация образовательной программы**

Основная образовательная профессиональная программа имеет специализацию, характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности и требования к результатам ее освоения.

Специализация данной образовательной программы – «Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов».

Специализация ОПОП ориентирует выпускников на исследование, анализ и разработку управленческих решений, направленных на обеспечение экономической безопасности хозяйствующих субъектов, опираясь на современные достижения теории и практики экономической науки и методы научных исследований.

Обучающиеся овладевают следующими навыками, необходимыми для освоения основной профессиональной образовательной программы: выявления причин и условий, способствующих зарождению угроз экономической безопасности хозяйствующих субъектов; формирования и анализа информационной базы, работы с нормативными правовыми актами в сфере экономики и экономической безопасности; анализа правовых норм применимых в процессе обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов; оценки и прогнозирования рисков хозяйственной деятельности (предпринимательских рисков), применения

аналитического инструментарий управления рисковыми составляющими, развития практических навыков принятия управленческих решений в условиях риска и неопределенности финансовой деятельности.

### **3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ**

Экономист.

### **3.3 Объем программы**

Объем программы составляет 300 зачетных единиц (далее – з. е.).

Таблица 3.1

Структура программы специалитета		Объем программы специалитета и ее блоков в з. е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 210
Блок 2	Практика	не менее 24
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9
Объем программы специалитета		300

### **3.4 Формы обучения**

Формы обучения: очная, заочная.

### **3.5 Срок получения образования**

Срок получения образования, лет:  
при очной форме обучения – 5 лет;  
при заочной форме обучения – 5,5 лет.

## **Раздел 4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части**

#### **4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Таблица 4.1

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и	УК-1. Способен	УК-1.1. Осуществляет поиск необходимой

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
критическое мышление	осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основании системного подхода	информации, подвергает ее критическому анализу и обобщению
		УК-1.2. Применяет системный подход для решения поставленных задач
		УК-1.3. Всесторонне использует основные проблемные категории методологии и философии науки для синтеза нового знания
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Принимает участие в разработке и реализации проектов, оценивает имеющиеся ресурсы и ограничения
		УК-2.2. Управляет реализацией проектов в области, соответствующей профессиональной деятельности, осуществляет мониторинг хода реализации, корректирует отклонения
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Убедительно выстраивает систему аргументов при взаимодействии в команде. Влияет на принятие решений
		УК-3.2. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный, владеет различными способами анализа иноязычных текстов
		УК-4.2. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения
		УК-4.3. Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия
		УК-4.4. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции
		УК-4.5. Представляет свою точку зрения при смоделированных ситуациях делового общения и в публичных выступлениях
		УК-4.6. Осуществляет деловое общение в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		с нормами служебного этикета оценивает свою профессиональную деятельность норм профессиональной этики и морали
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контекстах
		УК-5.2. Понимает разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
		УК-5.3. Формулирует методы адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. Обладает навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения
		УК-5.4. Толерантно и уважительно относится к позиции представителей других культурных традиций
		УК-5.5. Понимает невербальную коммуникацию представителей российской и зарубежных деловых культур
		УК-5.6. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК- 6.1. Определяет свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставит цели и устанавливает приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения
		УК-6.2. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной	УК-7.1. Выбирает научно–практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни
		УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	социальной и профессиональной деятельности	УК-7.3. Применяет на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья
		УК-7.4. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Анализирует и идентифицирует опасные и вредные факторы элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)
		УК-8.2. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями безопасных условий жизнедеятельности, предлагает мероприятия по сохранению природной среды, предотвращению чрезвычайных ситуаций, обеспечению устойчивого развития общества
		УК-8.3. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
		УК-9.2. Проявляет коммуникативную толерантность к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Обобщает и анализирует финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере экономики
		УК-10.2. Решает типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием
		УК-10.3. Использует сервисные возможности современных цифровых платформ (в том числе соответствующих информационных (справочных правовых) систем) в профессиональной и социальной деятельности

<b>Категория универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями
		УК-11.2. Имеет навыки работы с законодательными и нормативными актами в сфере противодействия коррупции
		УК-11.3. Ориентируется в политических, социальных и экономических процессах, протекающих в России и за рубежом, оценивает характер политического процесса и политические риски

#### 4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.2

<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>
ОПК-1. Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистическо-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач	ОПК-1.1. Использует математический инструментарий для решения экономических задач с применением методов математического и корреляционно-регрессионного анализа
	ОПК-1.2. Оперировать основными понятиями и методами экономических расчетов, современными методами сбора, обработки и анализа статистических данных
	ОПК-1.3. Исследует социально-экономические процессы и явления на основе статистических данных
	ОПК-1.4. Применяет знания и методы экономической науки, основные категории, закономерности и принципы развития макро- и микроэкономических процессов для решения профессиональных задач
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной	ОПК-2.1. Документирует хозяйственные процессы, применяет способы и методики оценки имущества и обязательств, формирует экономическую информационную базу на основе данных хозяйственного, налогового, бюджетного учетов и бухгалтерской (финансовой), статистической и налоговой отчетности
	ОПК-2.2. Идентифицирует, классифицирует, систематизирует факты хозяйственной деятельности организации в соответствии с их экономико-правовым содержанием в целях осуществления деятельности, выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внешних и внутренних угроз и рисков
	ОПК-2.3. Осуществляет идентификацию объектов

<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>
деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внешних и внутренних угроз и рисков	налогообложения, исчисляет налоговую базу, суммы налога, сбора, страховых взносов
	ОПК-2.4. Составляет налоговые расчеты и декларации, осуществляет налоговое планирование в хозяйствующем субъекте в целях выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внешних и внутренних угроз и рисков
	ОПК-2.5. Выявляет и анализирует риски и угрозы в деятельности субъектов экономики, владеет методами предупреждения, локализации и нейтрализации внешних и внутренних угроз и рисков, формирует систему обеспечения экономической безопасности
	ОПК-2.6. Анализирует эффективность основных компонентов действующей системы обеспечения экономической безопасности организации
ОПК-3. Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ОПК-3.1. Формирует группы экономических, технико (социально)-экономических показателей деятельности организации, владеет методикой расчета
	ОПК-3.2. Осуществляет расчет экономических показателей, характеризующих состояние ресурсов или в целом деятельность хозяйствующих субъектов, по результативным значениям которых анализирует тенденцию их поведения, оценивает эффективность использования или развития, прогнозирует финансово-хозяйственную деятельность
	ОПК-3.3. Выполняет планово-отчетную работу, разрабатывает текущие и перспективные планы экономического развития организации, экономическое обоснование проектов по развитию организации в интересах минимизации рисков
ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	ОПК-4.1. Оценивает эффективность формирования и использования финансов хозяйствующих субъектов, государственных и муниципальных финансов
	ОПК-4.2. Применяет современные методы управления организацией, обосновывает, разрабатывает экономически грамотные управленческие решения в выполнении задач профессиональной сферы
ОПК-5. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми	ОПК- 5.1. Выявляет основные коррупциогенные факторы в области экономических отношений, признаки основных коррупционных правонарушений, мотивы коррупционного поведения, осуществляет классификацию форм проявления коррупции, применяет антикоррупционное законодательство в решении профессиональных задач
	ОПК-5.2. Применяет нормы законодательства в решении профессиональных задач, ориентируется в правовых процессах,

<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>
актами в сфере экономики, исключаяющими противоправное поведение	оценивает их с точки зрения влияния на экономическую безопасность хозяйствующих субъектов
	ОПК-5.3. Выявляет правонарушения в профессиональной деятельности в соответствии с нормами права, действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере экономики
	ОПК-5.4. Применяет этические нормы профессионального поведения
ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-6.1. Работает с различными информационными ресурсами и технологиями, использует программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных)
	ОПК-6.2. Применяет в профессиональной деятельности принципы работы современных информационных технологий в сетях различного уровня, принципы организации различных сервисов сети Интернет
ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач в профессиональной деятельности	ОПК-7.1. Использует знания принципов работы современных информационных технологий в решении профессиональных задач в сфере экономической безопасности субъектов экономики
	ОПК-7.2. Использует современные информационные технологии процессе поиска сведений о деятельности субъектов экономики в информационных системах, глобальных компьютерных сетях, использует в профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информацией

#### 4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.3

<b>Задача ПД</b>	<b>Объект или область знания</b>	<b>Код и наименование профессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции</b>
<b>Расчетно-экономическая деятельность</b>			
Обеспечение повышения эффективности и рентабельности производства при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов	Финансы и экономика	ПК-1. Способен подготовить экономическое обоснование для стратегических и оперативных планов развития организации	ПК-1.1. Разрабатывает эконометрические и финансово-экономические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, производит оценку и интерпретацию их результатов
			ПК-1.2. Разрабатывает меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
		ПК-2. Способен организовать ведение бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения	ПК-2.1. Организует постановку бухгалтерского учета в соответствии с утвержденной организационной формой
		ПК-2.2 Формирует предложения для выбора организационной формы ведения бухгалтерского учета	
		ПК-3. Способен управлять процессом составления и предоставления консолидированной отчетности	ПК-3.1. Обеспечивает формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав консолидированной финансовой отчетности
		ПК-3.2 Формирует примечания (пояснительную записку, пояснения) к консолидированной финансовой отчетности	
<b>Информационно–аналитическая деятельность</b>			
Построение системы управления рисками организации	Финансы и экономика	ПК-4. Способен разработать интегрированную систему управления рисками	ПК-4.1. Организует процесс оценки и мониторинга рисков
		ПК-4.2. Организует процесс разработки плана мероприятий по управлению рисками	
		ПК-9 Способен выполнять работу по организации внешнеэкономической деятельности	ПК-9.1 «Оценивает экспортный потенциал организации, потребности организации в импорте»;
		ПК-9.2 «Осуществляет анализ результатов внешнеэкономической деятельности»	
<b>Организационно-управленческая деятельность</b>			
Принятие организационно-управленческих	Финансы и экономика	ПК-5. Способен осуществлять стратегическое	ПК-5.1. Формирует экономическую постановку задач, либо их этапов

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
решений, способствующих повышению экономической эффективности деятельности организации		управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	ПК-5.2. Организует командную работу коллектива для решения экономических задач и руководство им
<b>Контрольная деятельность</b>			
Проведение независимых внутренних проверок эффективности систем управления рисками, внутреннего контроля; обеспечения достоверности информации о финансово-хозяйственной деятельности организации	Финансы и экономика	ПК-6. Способен разработать методологическую базу, методики и регламенты для службы внутреннего аудита	ПК-6.1. Разрабатывает методики и регламенты для службы внутреннего аудита
			ПК-6.2 Разрабатывает шаблоны рабочих документов для целей внутреннего аудита
		ПК-7. Способен рассматривать плановые и отчетные документы о работе самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля	ПК-7.1. Разрабатывает риск-ориентированные годовые и оперативные планы работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля
			ПК-7.2 Разрабатывает проекты плановых и отчетных документов о работе самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля
<b>Научно-исследовательская деятельность</b>			
Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок при исследовании самостоятельных тем	Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности	ПК-8. Способен проводить работы по обработке и анализу научно-технической информации и результатов исследований	ПК-8.1. Организует сбор и изучение научно-технической информации по теме исследований и разработок
			ПК-8.2. Проводит анализ научных данных, результатов экспериментов и наблюдений
			ПК-8.3. Осуществляет теоретическое обобщение научных данных, результатов экспериментов и наблюдений

## Раздел 5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 5.1 Объем обязательной части образовательной программы

Объем обязательной части образовательной программы составляет не менее 210 з. е.

### 5.2 Типы практики

В Блок 2 "Практики" входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

ознакомительная практика.

Типы производственной практики:

практика по профилю профессиональной деятельности;

преддипломная практика;

научно-исследовательская работа.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях образовательной организации.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Таблица 5.1

Тип практики	Объем з. е.
Учебная практика: ознакомительная	3
Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности; преддипломная практика; научно-исследовательская работа	6 15 7
Итого	28
Всего	31

### 5.3 Учебный план и примерный календарный учебный график

Учебный план и примерный календарный учебный график являются самостоятельными разделами образовательной программы.

В примерном календарном учебном графике указывается последовательность реализации образовательной программы по периодам обучения, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы, а также сводные данные по бюджету времени.

Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения:

- учебным годам (курсам);
- периодам обучения, выделяемым в рамках учебных годов (курсов) - по семестрам (2 семестра в учебном году).

Учебный год по очной и заочной формам обучения начинается 1 сентября. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель и не более 10 недель.

Обучающимся по образовательной программе после прохождения государственной итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы.

При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

В учебном плане учтена логическая последовательность изучения дисциплин и прохождения практик, для каждой дисциплины и практики указаны общая трудоемкость в зачетных единицах, а также общая трудоемкость в часах, в том числе объем аудиторной работы, формы промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа);
- в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Учебные занятия по дисциплинам, промежуточная аттестация обучающихся и государственная итоговая аттестация обучающихся проводятся в форме контактной аудиторной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика – в форме контактной внеаудиторной работы.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми

организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую организацией самостоятельно.

Расписание учебных занятий, проводимых в форме контактной работы, в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком формируется до начала периода обучения по образовательной программе на соответствующий период обучения (семестр).

Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям подготовки. При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья формируются отдельные группы с учетом состояния их здоровья.

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Учебный план приведен в Приложении 1.

Учебный график приведен в Приложении 1.1.

#### **5.4 Рабочие программы дисциплин (модулей) практик**

В целях организации и ведения учебного процесса по программе специалитета разработаны и утверждены рабочие программы дисциплин в соответствии с требованиями, определенными в Положении о порядке разработки и

утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования в РГРТУ (утверждено решением ученого совета РГРТУ от 29 января 2021 года).

В целях организации и проведения практики разработаны и утверждены программы учебной и производственной практики в соответствии с требованиями, определенными в Положении о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования в РГРТУ (утверждено решением Ученого совета РГРТУ от 29 января 2021 года), в Положении о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в РГРТУ (утверждено решением ученого совета РГРТУ от 29 января 2021 года). Программы практики представлены в Приложении 2.

Образовательная программа содержит рабочие программы всех учебных дисциплин учебного плана, включая дисциплины по выбору и факультативные. Рабочие программы дисциплин являются самостоятельными разделами ОПОП.

Рабочая программа дисциплины включает в себя:

- наименование дисциплины;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (компетенций), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы (индикаторов достижения компетенции);
- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Рабочие программы дисциплин представлены в Приложении 3.

Образовательная программа содержит рабочие программы учебной и производственной практик. Программы практики являются самостоятельными разделами ОПОП.

Программы практики включают в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов прохождения практики (компетенций), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы (индикаторов достижения компетенции);
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях, либо в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой специалитета.

### **5.5 Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является завершающим этапом освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

ГИА проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям ФГОС ВО. Государственная итоговая аттестация специалитета по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

ВКР представляет собой выполненную обучающимся работу, которая демонстрирует уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Программа ГИА является самостоятельным разделом ОПОП.

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя:

- цели и задачи государственной итоговой аттестации;
- перечень требуемых результатов освоения программы специалитета;
- порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации: подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты выпускной квалификационной работы;
- оценочные материалы для проведения ГИА;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения ГИА;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении ГИА, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения ГИА.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации регламентирован локальным нормативным актом РГРТУ.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 4.

### **5.6 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации**

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, входящие в состав рабочей программы дисциплины, включают в себя:

- перечень компетенций и индикаторов их достижения;
- описание показателей и критериев оценивания индикаторов достижения компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы;
- методические материалы.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящие в состав программы практики, включают в себя:

- перечень компетенций и индикаторов их достижения;
- описание показателей и критериев оценивания индикаторов достижения компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы;
- методические материалы.

Оценочные материалы для проведения ГИА включают в себя:

- перечень компетенций и индикаторов их достижения;

- описание показателей и критериев оценивания индикаторов достижения компетенций;
- типовые контрольные вопросы для подготовки к защите ВКР;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций.

Оценочные материалы представлены в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации.

### **5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации**

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю), практике, ГИА, сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля), практики, используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Методические материалы представлены в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации.

### **5.8 Воспитательная работа**

Воспитание обучающихся осуществляется с учетом требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ на основе: рабочей программы воспитания (Приложение 5); календарного плана воспитательной работы (Приложение 6).

## **Раздел 6 УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

### **6.1 Требования к условиям реализации программы специалитета**

Требования к условиям реализации программы специалитета включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации образовательной программы, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета.

### **6.2 Общесистемные требования к реализации программы специалитета**

Организация располагает на законных основаниях материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), для реализации программы специалитета по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-

образовательной среде РГРТУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, как на территории РГРТУ, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда РГРТУ, размещенная по адресу <https://edu.rsreu.ru>, обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды РГРТУ обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

### **6.3 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы специалитета**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется:

- справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;
- справочно-правовая система «КонсультантПлюс Регион».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению определяются в рабочих программах дисциплин и практик.

Для реализации образовательной программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя следующие специально оборудованные аудитории:

- аудитории для проведения лекционных занятий, оборудованные учебной мебелью, маркерной (меловой) доской, средствами отображения презентаций (мультимедийный проектор, экран, компьютер/ноутбук);
- компьютерные классы, оборудованные современными лицензионными программно-техническими средствами, с доступом к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации;
- учебные помещения, оборудованные учебной мебелью, маркерной (меловой) доской;
- библиотеку с читальными залами, имеющими рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;
- спортивный зал, стадион, бассейн «Радиоволна».

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется в РГРТУ преподавателями самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Программа специалитета по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» обеспечена учебно-методическими материалами по всем учебным дисциплинам. Учебно-методические материалы раскрывают все виды учебной работы (лекции, практики, лабораторные работы, курсовые работы/проекты, самостоятельная и индивидуальная работа; все виды практики, подготовка к ГИА), дополняют друг друга, представляют единый комплекс методического обеспечения образовательной программы.

В качестве основной литературы выбираются учебники и учебные пособия, раскрывающие темы дисциплины. Выбор дополнительной литературы определяется преподавателем исходя из возможностей вуза по обеспечению студентов библиотечными изданиями, а также наличием электронных изданий в ЭБС.

Библиотека РГРТУ выполняет функции научно-информационного комплекса, обеспечивающего учебной и научной литературой студентов всех форм обучения, преподавателей, сотрудников и аспирантов университета. В настоящее время в структуре библиотеки 3 абонемент (учебной, научной и художественной литературы) и 7 читальных залов (научной литературы, учебной технической, гуманитарных дисциплин, экономической литературы, периодических изданий, научной библиографии и электронной информации). Действует зал электронной информации, позволяющий использовать в образовательном процессе книжные, периодические издания, реферативные журналы.

Качество учебных материалов обеспечивается регулярным обновлением фондов библиотеки по заявкам преподавателей.

В библиотеке РГРТУ имеется подписка на отечественные научные журналы, необходимые студентам и рекомендованные программами дисциплин. Журналы находятся в непосредственном доступе для студентов и преподавателей в читальном зале периодических изданий.

В РГРТУ действует WiFi-зона (wifi.rtu) с бесплатным доступом по логину-паролю. Используя WiFi, можно получить доступ как к внутренним ресурсам РГРТУ, так и к сети Интернет. Объем трафика не ограничен.

Обучающимся РГРТУ предоставлена возможность индивидуального доступа к следующим электронно-библиотечным системам:

- ЭБС IPR BOOKS (<http://www.iprbookshop.ru>): свободный доступ из корпоративной сети РГРТУ, после регистрации - доступ из сети Интернет.
- ЭБС издательства «Лань» (<https://elanbook.com>): свободный доступ из корпоративной сети РГРТУ, после регистрации - доступ из сети Интернет.
- ЭБС РГРТУ (<http://elib.rsreu.ru>): свободный доступ из корпоративной сети РГРТУ, доступ из сети Интернет по паролю.

Электронные информационно-образовательные ресурсы, доступные обучающимся из корпоративной сети РГРТУ:

- официальный Интернет портал РГРТУ (<http://www.rsreu.ru>);
- электронный каталог научной библиотеки РГРТУ;
- информационная система «Образовательный портал РГРТУ» (<http://elib.rsreu.ru>, доступ по паролю);
- система дистанционного обучения РГРТУ на базе Moodle (<http://cdo.rsreu.ru>, доступ по паролю);

- система дистанционного тестирования «Академия» (<http://distance.rrtu>, доступ из корпоративной сети РГРТУ по паролю);
- облачный сервис РГРТУ на базе ownCloud (<http://disk.rsreu.ru>, доступ по паролю);
- платформа для организации совместной работы с Git-репозиториями Gitlab (<http://gitlab.rsreu.ru>, доступ по паролю);
- сервис проведения веб-конференций на базе Apache OpenMeeting (<http://webinar.rsreu.ru:5080>, доступ по паролю).

#### **6.4 Требования к кадровым условиям реализации программы специалитета**

Реализация образовательной программы специалитета по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» в соответствии с п. 4.4 ФГОС ВО «Требования к кадровым условиям реализации программы специалитета» обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы специалитета на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 N 1н.

Научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) ведут не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых организацией к реализации программы специалитета (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям).

Руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) являются не менее 1 процента численности педагогических работников, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых организацией к реализации программы специалитета (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям).

Ученую степень (в том числе, ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе, ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), имеют не менее 50 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых организацией к реализации программы специалитета (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям).

### **6.5 Требования к финансовым условиям реализации программы специалитета**

Финансовое обеспечение реализации программы специалитета осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ специалитета и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

### **6.6 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

В целях совершенствования программы специалитета ФГБОУ ВО «РГРТУ» при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе специалитета обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практики.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе специалитета в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе специалитета требованиям ФГОС ВО.

## **СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Чеглакова С.Г., доктор экономических наук, профессор, заведующая кафедрой экономической безопасности анализа и учета,

Киселева О.В., кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономической безопасности, анализа и учета.

Приложения:

1. Приложение 1. Учебный план.
2. Приложение 1.1. Учебный график.
3. Приложение 2. Рабочие программы практик.
4. Приложение 3. Рабочие программы дисциплин.
5. Приложение 4. Программа ГИА.
6. Приложение 5. Рабочая программа воспитания.
7. Приложение 6. Календарный план воспитательной работы.

