

# СПОСОБЫ ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ В РГРТУ В 2020/2021 ГОДУ

## 1 Подача документов через личный кабинет на сайте РГРТУ

**Шаг 1.** Перед заполнением заявления на сайте необходимо подготовить **скан-копии** (посредством сканирования или фотографирования) следующих документов:

I. Паспорт (документ, удостоверяющий личность) – страница с ФИО и кем и когда выдан – отдельно в одном файле;

II. Паспорт (документ, удостоверяющий личность) – прописка или временная регистрация, страница со сведениями о ранее выданных паспортах при наличии (если ЕГЭ было сдано по старому паспорту), свидетельство о смене фамилии/имени/отчества при наличии – отдельно в одном файле;

III. Документ об образовании – отдельно в одном файле;

IV. Приложение к документу об образовании (все страницы) – отдельно в одном файле;

V. При наличии индивидуальных достижений – документ их подтверждающий – отдельно в одном файле;

VI. При наличии особых прав при поступлении (в соответствии с правилами приема и наличием квоты) – документ, подтверждающий такое право – отдельно в одном файле (прикрепляется в форму *Иные документы* при заполнении заявления);

VII. При наличии – договор о целевом обучении – отдельно в одном файле.

**Шаг 2.** Заполнение заявления на сайте. На сайте РГРТУ в разделе *Абитуриенту* выбрать соответствующий уровень образования *Бакалавриат и специалитет, Магистратура* или *Аспирантура* далее выбрать опцию *Подать заявление*.

**Шаг 3.** Зарегистрироваться в личном кабинете (рис .1) с помощью адреса электронной почты (*ссылка регистрация* рис. 2.) (адрес электронной почты абитуриента, который поступает в ВУЗ).

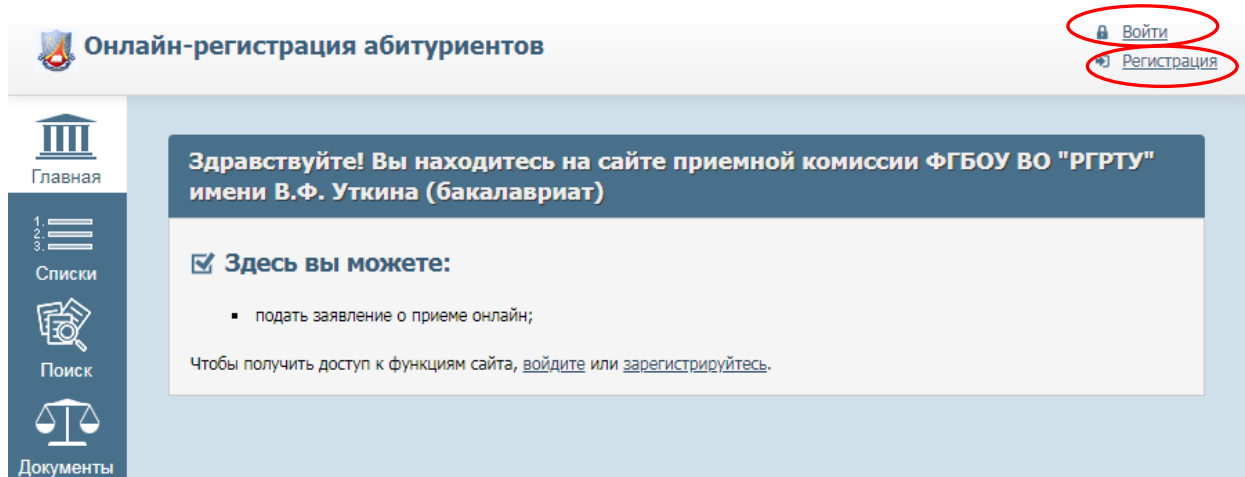


Рисунок 1 – Личный кабинет абитуриента на сайте РГРТУ

Рисунок 2 – Регистрация в личном кабинете

**Внимание!** Во избежание ошибок при вводе, адрес электронной почты лучше скопировать, а не вводить вручную. Запомните или запишите и сохраните пароль, он понадобится Вам для последующего доступа в Личный кабинет (*ссылка войти* рис. 1).

После этого на адрес электронной почты, с которого проходила регистрация, будет отправлена ссылка с подтверждением регистрации на сайте. Пройдите по ссылке – подтверждение регистрации.

После этого возвращайтесь в личный кабинет и по *ссылке войти* (с помощью указанного при регистрации адреса электронной почты и Вашего пароля от личного кабинета) войдите в личный кабинет (рис. 3).

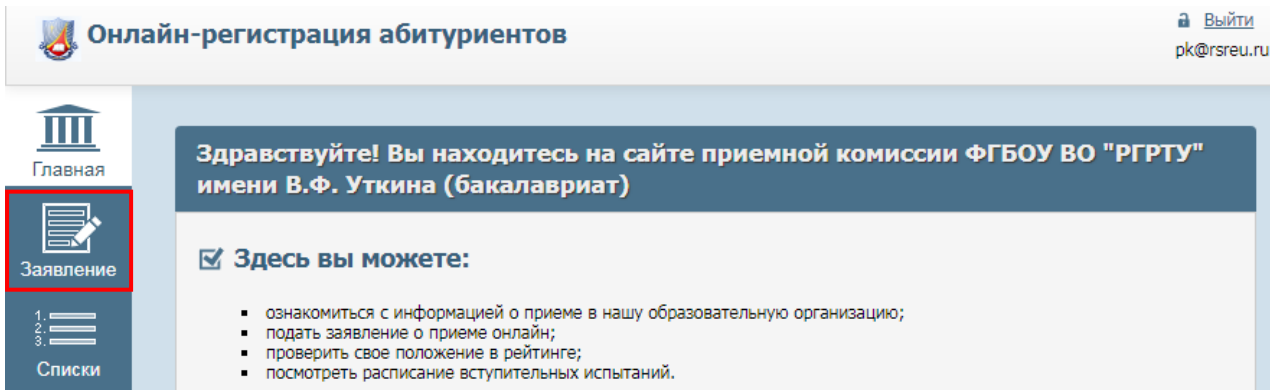


Рисунок 3 – Личный кабинет абитуриента

#### Шаг 4. Подача заявления.

а. С помощью опции *Заявление* (рис. 3) сформируйте заявление с помощью кнопки *Подать новое онлайн-заявление* (рис. 4).

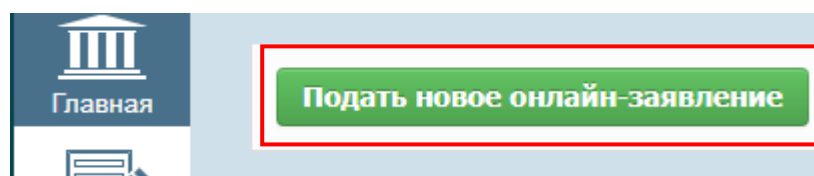


Рисунок 4 – Подача онлайн-заявления

б. Подтвердить согласие на обработку персональных данных (рис. 5) и нажать *Далее*.

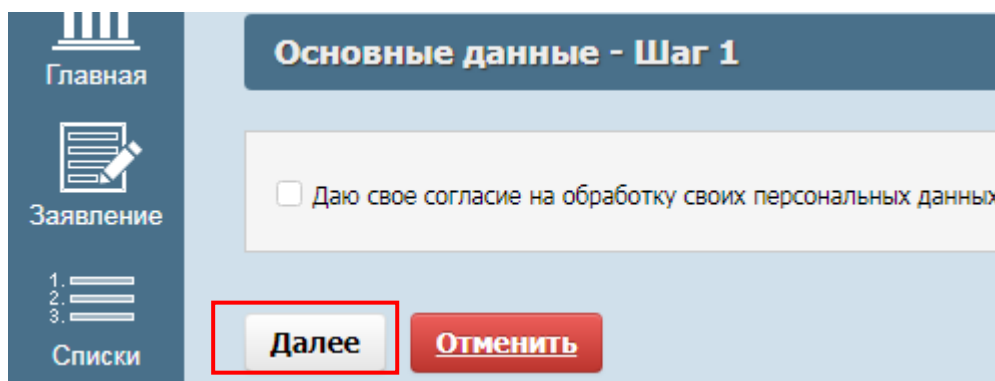
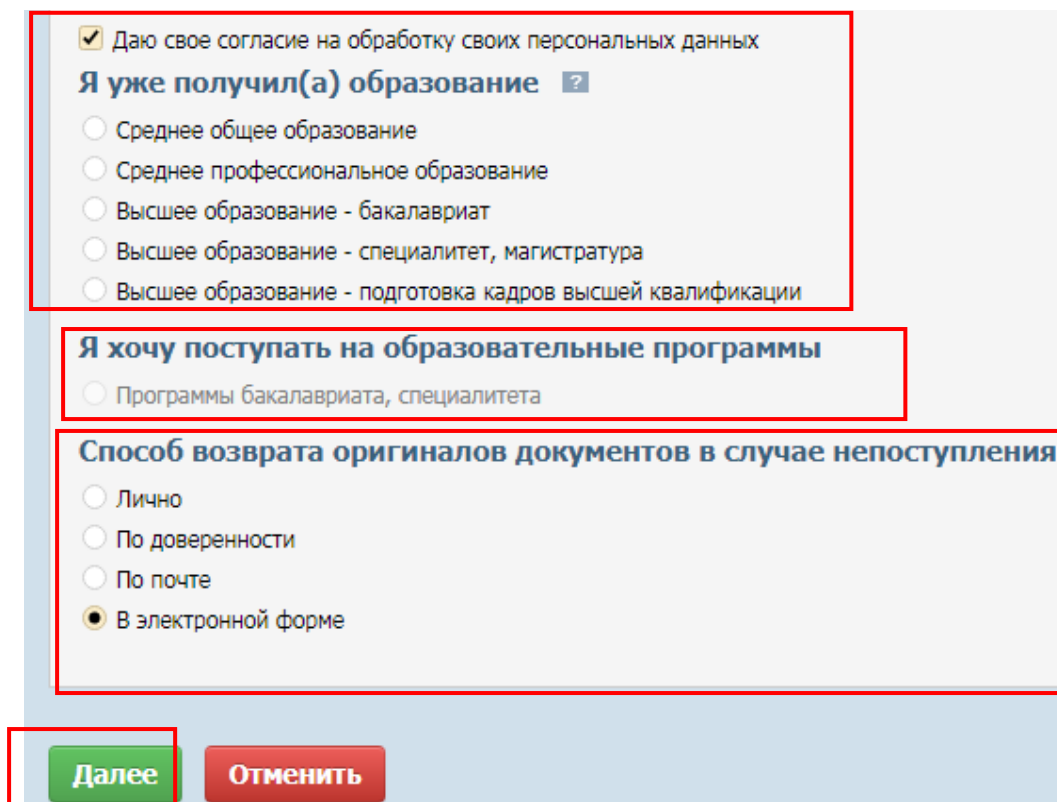


Рисунок 5 – Согласие на обработку персональных данных

с. Заполнить основные данные (рис. 6). Для поступающих после 11 класса выбрать *Среднее общее образование*, для остальных абитуриентов выбрать полученное образование соответствующего уровня. Возврат документов в *Электронной форме*. После этого нажать далее.

д. После выбора уровня полученного образования *Среднее общее образование* установите в поле «Я хочу поступать на образовательные программы» опцию *Программы бакалавриата, специалитета* (рис. 6).



Даю свое согласие на обработку своих персональных данных

**Я уже получил(а) образование** ?

Среднее общее образование

Среднее профессиональное образование

Высшее образование - бакалавриат

Высшее образование - специалитет, магистратура

Высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации

**Я хочу поступать на образовательные программы**

Программы бакалавриата, специалитета

**Способ возврата оригиналов документов в случае непоступления**

Лично

По доверенности

По почте

В электронной форме

**Далее** **Отменить**

Рисунок 6 – Заполнение основных данных

После этого в окне (рис. 7):

а. в поле «Я сдавал(а) ЕГЭ по предметам» укажите, ЕГЭ по каким общеобразовательным предметам Вы будете сдавать (без указания даты и года сдачи) или уже сдали (с указанием даты и года сдачи);

б. установите флажок *Прошу допустить к участию во вступительных испытаниях.....* если Вы поступаете на базе среднего (начального) профессионального, высшего образования или Вы иностранный гражданин и не сдавали ЕГЭ или у Вас есть право (в соответствии с правилами приема) сдавать вступительные испытания, проводимые РГРТУ самостоятельно;

с. установите флажок *Участие в олимпиаде школьников* при наличии (в соответствии с правилами приема) документа, подтверждающие участие во Всероссийской олимпиаде школьников или в олимпиаде, входящей в перечень олимпиад под грифом **Минобра** (и только этих олимпиадах);

д. установите флажок *У меня есть особые права* или *У меня есть преимущественное право зачисления* (в соответствии с правилами приема) при наличии документа, подтверждающего наличие **особого**

и/или **преимущественного** права;

е. установите флажок *Я заключил(а) договор о целевом обучении* при наличии такого договора.

Нажмите *Далее*.

**Я сдавал(а) ЕГЭ по предметам** ?

Русский язык  баллов  год сдачи

Обществознание  баллов  год сдачи

Литература  баллов  год сдачи

Математика  баллов  год сдачи

Физика  баллов  год сдачи

**Участие в олимпиаде школьников**

**У меня есть особые права**

**У меня есть преимущественное право зачисления**

**Я заключал(а) договор о целевом обучении**

**Прошу допустить к участию во вступительных испытаниях, проводимых ФГБОУ ВО "РГТУ" им.В.Ф.Уткина самостоятельно**

Рисунок 7 – Сведения о приеме

е. Выбор направлений подготовки и/или специальностей. В окне (рис. 8) установите флажки с указанием *Формы обучения* и *Основы обучения*.

Флажками *Форма обучения* отметьте те формы, которые Вы рассматриваете для поступления.

Рекомендуется флажками *Основа обучения* установить **и бюджетную основу и коммерческую** (зачисление происходит **только** при наличии согласия на зачисление, без него Вас никто не зачислит на коммерческую основу, но если Вы не пройдете по бюджету, то переподавать заявление не придется).

В поле «Показать направления и конкурсы» установите *для которых я уже сдал(а) ЕГЭ по всем вступительным испытаниям*. В этом случае, Вам будут показаны только те направления подготовки/специальности, которые соответствуют предметам, по которым Вы сдали (сдаете) ЕГЭ (направления, на которые Вы сможете поступить с данным набором ЕГЭ).

**Укажите параметры для выбора направлений подготовки (специальностей) и конкурсов**

**Форма обучения**      **Основа обучения**

Очная                       бюджет

Заочная                       по договору

Очно-заочная

**Показать направления и конкурсы**

все конкурсы

для которых я уже сдал(а) ЕГЭ по всем вступительным испытаниям

Рисунок 8 – Выбор формы и основы обучения

f. Выбор направлений подготовки. В таблицах с конкурсами укажите на какие направления подготовки и на каком основании Вы поступаете (*Особая квота* (бюджет), *Целевой набор* (бюджет), *Общий конкурс* (бюджет), *Общий конкурс* (по договору)) (рис. 9). **Внимание!** При поступлении на платной основе (по договору) конкурса нет, необходимо лишь преодолеть минимальный порог по ЕГЭ (вступительным испытаниям).

**Выберите направления подготовки (специальности) и конкурсы, отметив их флажками в таблицах ниже**

15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств (направление бакалавров), заочная форма обучения

Филиал	Подразделение	Направленность (профили, специализации) и характеристики обучения	Набор вступительных испытаний	Вид приема	Число мест	Подано заявлений	
Головная организация (г. Рязань)	Факультет автоматике и информационных технологий в управлении	15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств: Автоматизация технологических процессов и производств (Автоматизация технологических процессов и производств), АБ, заочн, 5 лет, на базе соо, ФАИТУ	Математика (зач. балл - 39)	общий конкурс (бюджет)	8	0	<input type="checkbox"/>
			Физика (зач. балл - 40) Русский язык (зач. балл - 40)				
				общий конкурс (по договору)	41	0	<input type="checkbox"/>

Рисунок 9 – Выбор направлений подготовки и конкурсов

Нажмите далее. В окне (рис. 10) Вы можете установить порядок выбранных направлений подготовки/специальностей (вручную проставьте номера). **Внимание!** Выбранный порядок влияет только на отображение конкурсов в заявлении, а не на поступление – оно определяется согласием на

зачисление!

Рисунок 10 – Установление порядка выбранных конкурсов

Нажмите далее.

Заполните анкету (рис. 3) – ФИО, удостоверение личности, документ о полученном образовании, необходимость предоставления общежития, индивидуальные достижения, ближайшие родственники, контактные данные, адрес проживания, основной иностранный язык, а также остальные данные при наличии:

- a. ФИО – укажите свои фамилию, имя и отчество **строго** в соответствии с паспортом (особенно с буквой ё и е) иначе заявление будет возвращено на исправление;
- b. Удостоверение личности – укажите паспортные данные, **убедитесь в правильности ввода всех данных, в противном случае заявление будет возвращено;**
- c. Документ о полученном образовании – введите страну, населенный пункт и организацию, в которой был выдан документ об образовании **строго** в соответствии с тем, как это указано в документе;
- d. Серия (при наличии, у аттестатов нового образца серии нет), номер, дата выдачи, год окончания, средний балл (сумма оценок аттестата

- разделить на количество оценок), степень отличия (если на документе об образовании написано *С отличием*);
- e. При необходимости укажите, нуждаетесь ли Вы в общежитии;
- f. В поле *Индивидуальные достижения* укажите свои достижения (**строго в соответствии с правилами приема** – участие во Всероссийской олимпиаде школьников (уровень муниципальный, региональный, всероссийский) или в олимпиаде, входящей в перечень олимпиад под грифом Минобра (и только этих олимпиадах);
- g. В поле *Ближайший родственник* **ОБЯЗАТЕЛЬНО** укажите информацию о родственниках (включая паспортные данные), с которыми возможно будет связаться при отсутствии связи с абитуриентом. Для лиц, поступающих на платной основе **ОБЯЗАТЕЛЬНО** указывается информация о том родственнике, который будет получать налоговый вычет за обучение (кто будет являться третьей стороной договора, при заключении трехстороннего договора – с лицами младше 18 лет);

**Заполнение анкеты - Шаг 3**

**ФИО**

Фамилия \*      Имя \*      Отчество

**Удостоверение личности**

Тип удостоверения \*      Серия \*      Номер \*      Гражданство \*

Паспорт РФ                  Россия

Кем выдано удостоверение \*      Код подразделения      Дата выдачи \*

Пол \*      Дата рождения \*      Место рождения \*

Адрес регистрации \*      ?

**Документ о полученном образовании**

Страна \*      Населенный пункт \*      ?

Россия     

Рисунок 11 – Анкета поступающего

- h. В поле *Контактные данные* укажите **актуальные** данные, добавьте



несколько контактных телефонов, по которым с Вами можно связаться, (можно указать телефон родственников, которые смогут быстро довести срочную информацию до абитуриента);

- i. Если адрес проживания совпадает с адресом регистрации, укажите это в поле *Адрес проживания*;
- j. Укажите *Основной иностранный язык* – тот язык, который в большем объеме изучался в школе;
- k. В остальных полях формы по желанию указывается информация о спортивных достижениях, службе в армии и т.д.

**Шаг 5.** Далее загрузите скан-копии документов (рис. 12).

**Загрузка скан-копий документов - Шаг 4**

**Удостоверение личности**

2-3 страница паспорта \*

Разворот с регистрацией по паспорту \*

**Документ об образовании**

Титульный лист аттестата/диплома \*

Приложение к аттестату/диплому \*

**Индивидуальные достижения**

Файл скан-копии документов, подтверждающих индивидуальные достижения

Рисунок 12 – Загрузка скан-копий документов

- a) В поле *Удостоверение личности* загрузите **отдельно в РАЗНЫЕ формы** страницы паспорта 2-3 и регистрацию (при сдаче ЕГЭ по старому паспорту в одном файле с регистрацией загружается скан копия страницы паспорта со сведениями о ранее выданных паспортах). Названия загружаемых файлов должны быть различными;

- b) В поле Документ об образовании **отдельно** загружается титульная страница документа об образовании (сторона где указан номер – полный разворот) и приложение к документу об образовании (со всех сторон – оба разворота в одном файле);
- с) При наличии, в поле *Индивидуальные достижения* загружается скан-копия документа, его подтверждающая (при наличии информации сканируется также со всех сторон).