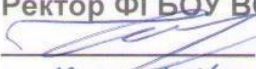


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф.
Уткина»

УТВЕРЖДЕНО
Ректор ФГБОУ ВО «РГРТУ»
 М.В. Чиркин
« 22 » Февраль 2024 г.

РУКОВОДЯЩИЙ ДОКУМЕНТ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение об индивидуальном плане аспиранта ФГБОУ ВО «Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф.Уткина»

Выпуск 01

Рязань 2024

Изменение № 0

Дата

Выпуск 1

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об индивидуальном плане работы аспиранта Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф. Уткина» (далее Положение), обучающегося по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров (далее программ аспирантуры) с 1 октября 2022 г. устанавливает порядок оформления, заполнения, согласования индивидуального плана работы.

1.2 Положение является обязательным для исполнения структурными подразделениями РГРТУ, участвующими в процессе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Нормативные положения

Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127 «О науке и государственной политике»;
- Постановлением правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- Приказ Минобрнауки России от 07 июня 2021 № 458 «О внесении изменений в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 №1093»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24 августа 2021 г. № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических

кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24 февраля 2021 г. №118»;

– Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24 февраля 2021 г. №118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки РФ от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

– Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с Положением о присуждении ученых степеней»);

– Уставом и локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «РГРТУ».

3. Индивидуальный план работы аспиранта

3.1 Аспирант, обучающийся – физическое лицо, осваивающее программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.2 Индивидуальный план работы аспиранта это документ, в котором содержится информация о деятельности аспиранта в течение всего периода обучения в аспирантуре.

3.3 Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры аспирантом, совместно с научным руководителем, разрабатывается индивидуальный план работы аспиранта, затем разработанный план утверждается на заседании профильного структурного подразделения (кафедры). После этого индивидуальный план визируется заведующим кафедрой и начальником отдела аспирантуры. Индивидуальный план аспиранта готовится в трех экземплярах: один экземпляр передается в отдел аспирантуры, второй экземпляр хранится на кафедре где выполняется диссертация, третий хранится у аспиранта. Шаблон индивидуального плана представлен в Приложении 1.

3.4 Индивидуальный план работы аспиранта является рабочим документом и формируется на основе индивидуального плана научной деятельности и индивидуального учебного плана. Индивидуальный учебный план формируется на основе учебного плана

соответствующей программы подготовки научных и научно-педагогических кадров аспирантуры и включает в себя информацию об образовательном компоненте, а именно:

- форме и сроках проведения дисциплин (модулей), направленных на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов;
- форме и сроках проведения элективных курсов;
- форме и сроках проведения факультативных курсов;
- форме и сроках проведения практики (педагогической практики);
- итоговой аттестации, включая процедуру прохождения предварительной экспертизы текста диссертационного исследования в структурном подразделении (предзащиту) и получение заключения профильного структурного подразделения, где была выполнена диссертация.

Научная компонента индивидуального плана работы аспиранта включает в себя:

- сроки подготовки диссертации;
- сроки подготовки публикаций;
- этапы индивидуальной научной деятельности аспиранта, направленной на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в соответствии с программой аспирантуры.

3.5. В индивидуальный план работы аспиранта вносится тема диссертационного исследования. Шаблон обоснования темы научно-исследовательской работы (диссертации) представлен в Приложении 2.

3.6. Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры и выполнять индивидуальный план работы.

3.7 Контроль за выполнением обучающимся индивидуального плана работы аспиранта осуществляет его научный руководитель.

3.8. Контроль своевременного прохождения промежуточной аттестации по предусмотренным в индивидуальном плане дисциплинам (модулям), практике, научным исследованиям осуществляют соответствующие структурные подразделения и отдел аспирантуры.

3.9. По окончании каждого учебного года аспирант готовит отчет о выполнении индивидуального плана работы и представляет его на заседании структурного подразделения (кафедры) где выполняется диссертация. Отчет готовится в трех экземплярах: один экземпляр передается на хранение в отдел аспирантуры, второй экземпляр хранится в структурном подразделении (кафедре) где выполняется

диссертация, третий экземпляр хранится у аспиранта. Шаблон отчета о выполнении индивидуального плана аспиранта представлен в Приложении 3.

4. Заключительное положение

4.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с федеральными нормативными актами, регламентирующими подготовку научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.2. Положение вступает в силу с момента введения его в действие.

4.3. Положение действует до замены его новым.

Начальник ОА



Е.Е. Нефедова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной
работе и инновациям

Начальник правового управления

Ведущий юрисконсульт



С.И. Гусев

А.А. Галицын

В. Г. Беликов

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Рязанский государственный радиотехнический университет
имени В.Ф. Уткина»

СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой

«___» «_____» 202__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Начальник ОА

«___» «_____» 202__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА

(Фамилия, Имя, Отчество, группа)

1. Кафедра: _____
2. Научный руководитель: _____
(ученая степень, ученое звание, Фамилия Имя Отчество)
3. Группа научных специальностей _____
5. Научная специальность: _____
6. Период обучения 01 октября 202__ г. по 30 сентября 202__ г.
7. Тема научных исследований:

(утверждена решением кафедры, протокол от «___» _____ 20__ г., № __)

Учебный план

Индекс модуля	Название модуля	Трудоемкость общая, часов	Форма аттестации экз., зач.	Плани- руемый срок аттестац. (семестр)
1 Научный компонент				
1.1 Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите				
1.1.1			-	-
1.1.1.1 (Н)			-	-
1.1.1.2 (Н)			-	-
1.2 Подготовка публикаций и(или) заявок на патенты				
1.2.1			-	-
1.2.1.1 (Н)			-	-
1.2.1.2 (Н)			-	-
1.3 Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования				
1.3.1 (К)				
1.3.2 (К)				
2 Образовательный компонент				
2.1 Дисциплины (модули)				
2.1.1				
2.1.2				-
2.1.2.1			-	-
2.1.2.2			-	-
2.1.3		-	-	-

2.1.4			-	-
2.1.4.1			-	-
2.1.5			-	-
2.1.5.1			-	-
2.2 Практика				
2.2.1 (П)			-	-
2.3 Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике				
2.3.1				
2.3.2 (К)				
2.3.3				
2.3.4 (К)				
2.3.5 (К)				
2.3.6 (К)				
2.3.7 (К)				
3 Итоговая аттестация				
3.1			-	-

Содержание научно-исследовательской деятельности:

Семестр 1

№ п/п	Наименование этапов, позиций	Срок выполнения	Форма отчетности *(возможный вариант формы отчетности)
1	Задание на научные исследования (цели, задачи, в соответствии с планом научных исследований аспиранта)		Отчет
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите: 1.1.1 _____ 1.1.2 _____		Доклад
1.2	Подготовка публикаций и(или) заявок на патенты: 1.2.1 _____		Текст

	1.2.2 _____		
--	----------------------	--	--

Семестр 2

№ п/п	Наименование этапов, позиций	Срок выполнения	Форма отчетности *(возможный вариант формы отчетности)
1	Задание на научные исследования (цели, задачи, в соответствии с планом научных исследований аспиранта)		Отчет
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите: 1.1.1 _____ 1.1.2 _____		Доклад
1.2	Подготовка публикаций и(или) заявок на патенты: 1.2.1 _____ 1.2.2 _____		Текст

Семестр 3

№ п/п	Наименование этапов, позиций	Срок выполнения	Форма отчетности *(возможный вариант формы отчетности)
1	Задание на научные исследования (цели, задачи, в соответствии с планом научных исследований аспиранта)		Отчет
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите: 1.1.1 _____ 1.1.2 _____		Доклад
1.2	Подготовка публикаций и(или) заявок на патенты: 1.2.1 _____ 1.2.2 _____		Текст

Семестр 4

№ п/п	Наименование этапов, позиций	Срок выполнения	Форма отчетности *(возможный вариант формы отчетности)
1	Задание на научные исследования (цели, задачи, в соответствии с планом научных исследований аспиранта)		Отчет
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите: 1.1.1 _____ 1.1.2 _____		Доклад
1.2	Подготовка публикаций и(или) заявок на патенты:		Текст

	1.2.1 _____ 1.2.2 _____		
--	-------------------------------------	--	--

Семестр 5

№ п/п	Наименование этапов, позиций	Срок выполнения	Форма отчетности *(возможный вариант формы отчетности)
1	Задание на научные исследования (цели, задачи, в соответствии с планом научных исследований аспиранта)		Отчет
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите: 1.1.1 _____ 1.1.2 _____		Доклад
1.2	Подготовка публикаций и(или) заявок на патенты: 1.2.1 _____ 1.2.2 _____		Текст

Семестр 6

№ п/п	Наименование этапов, позиций	Срок выполнения	Форма отчетности *(возможный вариант формы отчетности)
1	Задание на научные исследования (цели, задачи, в соответствии с планом научных исследований аспиранта)		Отчет
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите: 1.1.1 _____ 1.1.2 _____		Доклад
1.2	Подготовка публикаций и(или) заявок на патенты: 1.2.1 _____ 1.2.2 _____		Текст

Семестр 7

№ п/п	Наименование этапов, позиций	Срок выполнения	Форма отчетности *(возможный вариант формы отчетности)
1	Задание на научные исследования (цели, задачи, в соответствии с планом научных исследований аспиранта)		Отчет
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите: 1.1.1 _____ 1.1.2 _____		Доклад
1.2	Подготовка публикаций и(или) заявок на патенты:		Текст

	1.2.1 _____ 1.2.2 _____		
--	-------------------------------------	--	--

Семестр 8

№ п/п	Наименование этапов, позиций	Срок выполнения	Форма отчетности *(возможный вариант формы отчетности)
1	Задание на научные исследования (цели, задачи, в соответствии с планом научных исследований аспиранта)		Отчет
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите: 1.1.1 _____ 1.1.2 _____		Доклад
1.2	Подготовка публикаций и(или) заявок на патенты: 1.2.1 _____ 1.2.2 _____		Текст

Обсужден на заседании кафедры «_____» _____ 20____ г., протокол от №_____.

Научный руководитель _____ / _____ /

Аспирант _____ / _____ /

Приложение
к индивидуальному
плану работы аспиранта

**ВЫСТУПЛЕНИЯ АСПИРАНТА НА НАУЧНЫХ КОНФЕРЕНЦИЯХ,
СОВЕЩАНИЯХ, СЕМИНАРАХ**
(заполняется по мере выступлений)

№ п/п	Наименование доклада	Наименование научного мероприятия, место проведения	Дата проведения

Научный руководитель аспиранта _____ / _____ /

Студент-аспирант _____ / _____ /

Приложение
к индивидуальному
плану работы аспиранта

СПИСОК НАУЧНЫХ ТРУДОВ
(заполняется по мере выхода научных публикаций)

№ п/п	Наименование трудов	Печатный или рукописный	Год и место издания	Объем в печ. листах	Соавторы

Научный руководитель аспиранта _____ / _____ /

Студент-аспирант _____ / _____ /

Приложение 2

– **ОБОСНОВАНИЕ ТЕМЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ
(ДИССЕРТАЦИИ)**

– Тема диссертационного исследования

– Актуальность темы диссертационного исследования

– Степень научной разработанности данной проблемы

– Предполагаемая научная новизна

– Ожидаемая теоретическая и практическая значимость

– Аспирант _____ «____» _____ 202 г.
(подпись)

– Научный руководитель _____ «____» _____ 202 г.
(подпись)

–

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Рязанский государственный радиотехнический университет
имени В.Ф. Уткина»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой _____

« ____ » « ____ » 202_ г.

ОТЧЕТ
о выполнении индивидуального плана
аспирантом _____ курса, _____ учебной группы

(Ф.И.О. аспиранта)

Направление подготовки:

(шифр и наименование)

Направленность:

(наименование образовательной программы)

Тема НИ деятельности: _____

Кафедра _____

Сроки прохождения НИ деятельности:

с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Место проведения практики

Педагогическая: _____

Научно-исследовательская: _____

Руководитель НИ деятельности _____

(должность, ФИО)

Рязань 20 __ г

Оценка кафедрой _____ выполнения индивидуального плана аспиранта _____

Отчетный период выполнения учебной и научной работы	Результаты выполнения запланированной учебной и научно-исследовательской деятельности	Оценка и заключение кафедры и научного руководителя
20_/20____ учебный год	Представлены материалы: 1. Зачетная книжка, подтверждающая выполнение учебного плана. Сданы дисциплины (указать сданные дисциплины) Не сданы дисциплины (указать несданные дисциплины) 2. Отчет о выполнении научно-исследовательской работы. 2.1. Указать содержание пункта индивидуального плана, например, «Выполнен обзор библиографических источников по теме». 2.2. Указать содержание пункта индивидуального плана, например, «Выполнена разработка математической модели ». 2.3. Указать содержание пункта индивидуального плана, например, «Выполнена разработка алгоритма ». 2.4. Указать содержание пункта индивидуального плана, например, «Выполнены экспериментальные исследования..... ». 2.5. Результаты исследований доложены на _____ (указать количество) конференциях. 2.6. Опубликованы _____ (указать количество) статей, подана заявка на изобретение, заявка на программу для ЭВМ и т.п. Сделать аналогично по всем пунктам плана научно-исследовательской работы.	План учебной деятельности выполнен полностью/ не выполнен / выполнен частично. План научно-исследовательской работы выполнен полностью/ не выполнен/ выполнен частично. Указать, что не выполнено. Указать, что планируется сделать, если пункт плана не выполнен.

Итоги обучения в аспирантуре

1. Индивидуальный план (1-го, 2-го года и т.д.) выполнен: полностью / частично (нужное подчеркнуть)
2. Работа над НКР: завершена / не завершена (нужное подчеркнуть)
3. Дальнейшая работа аспиранта (например, научная или педагогическая деятельность, где планируется – заполняется на последнем году обучения) _____
(заполняется научным руководителем)

Научный руководитель _____

(подпись)

Заведующий кафедрой _____

(подпись)

Отчет обсужден на заседании кафедры ____ «__» _____ 20__ г., протокол № ____ от _____.

Примечание: В конце каждого учебного года аспирант должен представлять краткий отчет о выполнении учебного плана и полученных научных результатах. Отчет представляется в печатном виде (объем две-три страницы) и в виде устной презентации, иллюстрирующей полученные результаты, а при необходимости подтверждающие материалы. Отчет должен быть заслушан на кафедре, после чего передается в отдел аспирантуры.

Простая подпись