



Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Рязанский государственный радиотехнический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

Б.С. Гуров
Б.С. Гуров
«01» сентября 2014 г.



РУКОВОДЯЩИЙ ДОКУМЕНТ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о студенческом совете общежития

Рязань 2014

Изменение № 0

Дата

1. Общие положения:

1.1. Высшим органом студенческого самоуправления в общежитии РГРТУ является общее собрание (конференция) студентов, проживающих в общежитии.

1.2. Студенческий совет общежития Рязанского государственного радиотехнического университета (далее - Студсовет) — орган студенческого самоуправления, действующий в каждом общежитии студгородка университета, избираемый ежегодно на общем собрании (конференции) студентов общежития. Студсовет является высшим органом студенческого самоуправления в общежитии РГРТУ в период между собраниями (конференциями).

1.3. Студсовет общежития руководствуется в своей работе Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, Уставом РГРТУ, Положением о студенческом общежитии и настоящим Положением, а также приказами и распоряжениями администрации РГРТУ.

1.4. Студсовет в своей деятельности взаимодействует с комендантом (заведующим) общежития, помощником ректора по социальным вопросам, отделом по воспитательной работе, профкомом студентов и соответствующими деканатами.

2. Цели и задачи:

2.1. Деятельность Студсовета направлена на содействие администрации в организации жизнедеятельности общежития, благоустройства общежитий и закрепленных за ними территорий, обеспечение соблюдения правопорядка и правил проживания, организации досуга проживающих и других целей, связанных с улучшением жилищно-социальных условий в общежитии.

2.2. Студенческий совет представляет интересы студентов, проживающих в общежитии, в вопросах социально-жилищного обеспечения.

3. Состав и структура Студсовета:

3.1. Студсовет возглавляет председатель, избираемый из числа членов Студсовета простым большинством голосов на первом заседании после общего собрания (конференции) общежития по выборам Студсовета, сроком на один учебный год.

3.2. Плановое собрание (конференция) проходит в каждом общежитии в октябре (см. Приложение).

3.3. Председатель Студсовета может быть освобожден от занимаемой должности по собственной инициативе, по решению Студсовета общежития, если за него проголосовало не менее 2/3 членов Студсовета.

3.4. Вопрос об освобождении председателя Студсовета может быть поставлен комендантом (заведующим) общежития, директором Студгородка, Отделом по воспитательной работе РГРТУ, а также группой студентов, проживающих в общежитии (не менее 30% от числа проживающих в общежитии).

3.5. Численность Студсовета составляет 7 человек для общежитий, в которых проживает менее 300 студентов и до 9 человек для общежитий, в которых проживает более 300 студентов.

3.6. Каждый Студсовет формирует Студенческий актив общежития, численность которого согласуется с комендантом общежития, Отделом по воспитательной работе и соответствующим деканатом.

3.7. На каждом этаже (блоке, крыле) общежития общим собранием этажа (блока, крыла) простым большинством голосов избирается староста этажа (блока, крыла),

входящий в состав Студенческого актива по должности. Собрание организует и проводит Студсовет общежития.

3.8. Староста этажа может быть освобожден от занимаемой должности по собственной инициативе, по решению собрания этажа (блока, крыла).

3.9. Вопрос об освобождении старосты этажа от должности может быть поставлен председателем Студсовета, членами Студсовета, комендантом (заведующим) общежития, деканатом факультета, а также общим собранием проживающих на этаже (блоке, крыле).

3.10. Председатель и члены Студсовета могут быть освобождены от занимаемых должностей по собственной инициативе, по решению собрания (конференции) общежития.

3.11. Вопрос об освобождении председателя и членов Студсовета от должностей может быть поставлен председателем Студсовета, членами Студсовета, комендантом (заведующим) общежития, деканатом факультета, Отделом воспитательной работы РГРТУ, а также общим собранием проживающих на этаже (блоке, крыле).

3.12. Собрание общежития рекомендует установить в Студсовете иные должности (не более 3 должностей) необходимые для обеспечения деятельности Студсовета.

3.13. Остальные (при отсутствии рекомендаций – все) должности, утверждаются на первом заседании вновь выбранного Студсовета. Примерный перечень должностей (секторов):

- Бытовой
- Воспитательный и культурно-массовый
- Правопорядка
- Спортивный

4. Порядок работы Студсовета:

4.1. Студсовет на своих заседаниях решает вопросы в пределах своей компетенции, создаёт комиссии для решения актуальных вопросов общежития.

4.2. Заседания Студсовета проводятся по предложению председателя Студсовета, коменданта (заведующего) общежития или группы студентов - членов Студсовета (в количестве не менее 3-х человек), не реже 2 раз в месяц.

4.3. Студсовет правомочен принимать решения при наличии кворума (2/3 членов Студсовета). Решения принимаются открытым или тайным голосованием, большинством голосов членов Студсовета, присутствующих на заседании.

4.4. Решения Студсовета оформляются протоколами, подписываются председателем и секретарём Студсовета.

5. Права и обязанности председателя Студсовета:

5.1. Председатель Студсовета обязан:

- организовывать и контролировать работу Студсовета;
- проводить заседания Студсовета не реже чем 2 раза в месяц и заседаний дисциплинарных комиссий (по мере необходимости);
- проводить общее собрание общежития не реже 1 раза в год;
- выполнять решения общего собрания общежития и Студсовета;
- обеспечить ведение документации Студсовета и дисциплинарной комиссии;
- образцово соблюдать правила проживания в общежитии,

общественный порядок и настоящее Положение;

- быть вежливыми, корректными в обращении с жильцами и гостями общежития, не превышать полномочий, предоставленных им нормативными актами, регулирующими деятельность Студсовета;

5.2. Председатель Студсовета имеет право:

- представлять интересы студентов проживающих в общежитии, Студсовета;

- контролировать соблюдение жильцами Правил проживания в общежитии;

- проверять санитарное состояние комнат и мест общего пользования;

- вызывать нарушителей на заседание дисциплинарной комиссии; совместно с комендантом:

- осуществлять контроль за работой персонала общежития.

6. Права и обязанности членов Студсовета:

6.1. Члены Студсовета обязаны:

- образцово соблюдать правила проживания в общежитии, соблюдать общественный порядок и настоящее Положение;

- быть вежливыми, корректными в обращении с жильцами и с гостями общежития, не превышать полномочий предоставленных им нормативными актами, регулирующими деятельность Студсовета;

- принимать участие в работе заседаний комиссий при Студсовете;

- выполнять решения Студсовета, требования председателя Студсовета.

6.2. Члены Студсовета имеют право:

- включать в повестку заседаний Студсовета и обсуждать любые вопросы, касающиеся жизнедеятельности общежития;

- контролировать работу старост;

- контролировать соблюдение жильцами Правил проживания в общежитии;

- проверять санитарное состояние комнат и мест общего пользования;

- участвовать в принятии решения о предоставлении мест и о выселении из общежития;

- вызывать нарушителей на заседание дисциплинарной комиссии;

- по поручению коменданта (заведующего) общежития или председателя Студсовета осуществлять контроль за работой персонала общежития.

7. Права и обязанности старост:

7.1. Староста является общественным представителем интересов студентов, проживающих в общежитии на этаже (блоке). Староста этажа (блока) обязан:

- следить за санитарным состоянием и исправностью оборудования этажа (блока, крыла);

- устанавливать и контролировать порядок ежедневного дежурства по этажу (блоку, крылу), в том числе и вынос мусора из кухонных помещений;

- по мере необходимости (не реже 1 раза в месяц) организовывать генеральную уборку этажа (блока, крыла);
- своевременно подавать заявки должностным лицам ответственным за коммунально-бытовое обслуживание общежитий;
- составлять списки дежурных по общежитию и контролировать совместно с комендантом общежития дежурство по общежитию;
- в период заселения и выселения староста этажа совместно с комендантом (заведующим) общежития и членами Студсовета составляет Акт приёма-передачи этажа (блока, крыла), а также в течении всего периода проживания Акты порчи имущества на этаже (блоке, крыле) общежития;
- выполнять указания коменданта (заведующего) общежития, председателя Студсовета и членов Студсовета общежития, в рамках возложенных обязанностей;
- проводить в случае необходимости, в том числе по просьбе проживающих на этаже (блоке, крыле), общее собрание этажа (блока, крыла);

7.2. Староста имеет право:

- подавать жалобы и предложения, касающиеся его непосредственных обязанностей, председателю Студсовета, коменданту (заведующему) общежития;
- контролировать соблюдение жильцами Правил проживания в общежитии;
- проверять санитарное состояние комнат и мест общего пользования;
- вызывать нарушителей на заседание дисциплинарной комиссии;
- ставить в известность коменданта (заведующего) общежития о не удовлетворительной работе персонала общежития.

8. Гарантии полномочий Студсовета

8.1. Администрация и профком студентов РГРТУ:

- Оказывают содействие Студсовету в осуществлении его полномочий;
- Представляют на запрос Студсовета необходимую информацию по вопросам, затрагивающим интересы проживающих в общежитии.

8.2. Без согласования со Студсоветом не могут быть приняты решения по следующим вопросам:

- изменению Положения о студенческом общежитии РГРТУ, правил внутреннего распорядка в общежитии, определению принципов и порядка расселения;
- поселению и выселению студентов, аспирантов, а также абитуриентов, слушателей подготовительных курсов.
- использованию нежилых помещений общежития;
- исполнению приказов администрации РГРТУ, затрагивающих интересы проживающих в общежитии.

РАЗРАБОТАНО:

Начальник ОВР

В.Н. Мелехин

СОГЛАСОВАНО:

Помощник ректора по социальным вопросам

Начальник правового управления

Председатель профкома

Служба качества

Приложение № 1**Положение о выборах Студсовета общежитий и старост этажа (блока, крыла)**

1. Студсовет общежития и староста этажа (блока, крыла) избирается сроком на один календарный год.
2. Выборы Студсовета общежития и старосты этажа (блока, крыла) проходят ежегодно в октябре.
3. Конкретные сроки выборов предлагаются и утверждаются Студсоветом общежития на первом заседании в начале учебного года.
4. Объявление о сроках выборов вывешиваются на этажах (блоках, крыльях) за 10 дней до выборов.
5. Делегатами на выборы старосты этажа (блока, крыла) могут быть все студенты этажа (блока, крыла), на котором производятся выборы старосты. На этих же собраниях формируется делегация на конференцию для выборов Студсовета общежития.
6. Списки делегатов на выборы старост этажей (блоков, крыльев) формируются на основании списков студентов, проживающих в общежитии, представляемых комендантом общежития. Списки делегатов на выборы Студсовета общежитий формируются на основе протоколов собраний этажей (блоков, крыльев). Количественный состав – 20% от числа студентов, проживающих на этаже (блоке, крыле). При необходимости для выбора Студсовета общежития проводится не конференция, а общее собрание всех студентов, проживающих в общежитии.
7. Помещение для проведения выборов предоставляется администрацией общежития.
8. Выборы считаются легитимными при присутствии 50% из заявленных (согласно спискам) делегатов.
9. Каждый из делегатов на выборах имеет право выдвигать свою кандидатуру на пост старосты, члена Студсовета.
10. Выборы проходят путём открытого голосования.
11. Староста, председатель и члены Студсовета выбирается большинством голосов.
12. Процедура назначения и распределения должностей в Студсовете, выборы заместителя проходит на первом заседании вновь выбранного Студсовета. Результаты доводятся до сведения студентов, проживающих в общежитии с помощью объявлений или другими способами.
13. Для более продуктивной деятельности Студсовет формирует студенческий актив общежития, в который в обязательном порядке входят старосты этажей (блоков, крыльев). Численность студенческого актива согласуется с комендантом (заведующим) общежития, Отделом воспитательной работы и соответствующим деканатом.

Приложение № 2**ОБРАЗЕЦ.**

*Нумерация протоколов идет непрерывно, с начала календарного года.
Протоколы до конца года хранятся в Студсовете в течение пяти лет.*

ПРОТОКОЛ № _____ от _____ (дата)
**ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЭТАЖА (крыла, блока, группы
блоков) _____ ОБЩЕЖИТИЯ № _____ РГРТУ**

На этаже (в блоке, крыле, группе блоков) проживает _____ студентов РГРТУ, на собрании присутствует _____. Собрание является легитимным/нелегитимным.

На собрании присутствует (ют) _____ (коменданты общежития, члены Студсовета общежития, представители деканата и т.д.)

Большинством голосов председателем собрания выбран (а) _____, секретарем собрания _____.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выборы старосты этажа (блока, крыла, группы блоков).
2. Выборы делегатов на конференцию общежития № _____ РГРТУ по выбору Студсовета общежития № _____ РГРТУ.
3. Разное.

По первому вопросу выступил (а) _____, предложил (а) кандидатуру _____. Итоги голосования:

- «за» _____
- «против» _____
- «воздержались» _____

_____ выбран (*не выбран*) старостой этажа (блока, крыла, группы блоков).

По второму вопросу выступил (а) _____, сообщил (а), что на конференцию общежития № _____ РГРТУ необходимо делегировать _____ человек (20% от числа проживающих на этаже, в блоке, крыле, группе блоков студентов РГРТУ).

Выступил (а) _____, предложил (а) кандидатуры _____.

Выступил (а) _____, предложил (а) голосовать списком. Предложение _____ принято (отклонено) большинством голосов.

В результате голосования делегатами на конференцию общежития № _____ РГРТУ избраны _____.

По третьему вопросу выступил (а) _____.

Председатель собрания _____

Секретарь собрания _____

Приложение № 3**ОБРАЗЕЦ.**

*Нумерация протоколов идет непрерывно, с начала календарного года.
Протоколы до конца года хранятся в Студсовете в течение пяти лет.*

ПРОТОКОЛ № _____ от _____ (дата)
КОНФЕРЕНЦИИ ОБЩЕЖИТИЯ № _____ РГРТУ

На конференцию делегировано _____ человек, присутствует _____. Конференция является легитимной/нелегитимной.

На конференции присутствует (ют) _____ (*комендант общежития, члены Студсовета общежития, представители деканата и т.д.*)

Большинством голосов председателем конференции выбран (а) _____, секретарем конференции _____.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Отчет Студсовета общежития за истекший период
2. Выборы нового состава Студсовета общежития.
3. Разное.

По первому вопросу выступил (а) _____ (*председатель, в его отсутствии – заместитель председателя Студсовета*). Конференция постановила считать работу Студсовета общежития за истекший период удовлетворительной (не удовлетворительной).

По второму вопросу выступил (а) _____, предложил (а) кандидатуры

Выступил (а) _____, предложил (а) голосовать списком. Предложение _____ принято (отклонено) большинством голосов. Итоги голосования:

Кандидат _____

- «за» _____
- «против» _____
- «воздержались» _____

Кандидат _____

- «за» _____
- «против» _____
- «воздержались» _____

Кандидат _____

- «за» _____
- «против» _____
- «воздержались» _____

Кандидат _____

- «за» _____
- «против» _____
- «воздержались» _____

Кандидат _____

- «за» _____
- «против» _____
- «воздержались» _____

Кандидат _____

- «за» _____
- «против» _____
- «воздержались» _____

Кандидат _____

- «за» _____
- «против» _____
- «воздержались» _____

Членами Студсовета общежития № ___ выбраны :

По третьему вопросу выступил (а) _____.

Председатель собрания

Секретарь собрания

Приложение № 4**ОБРАЗЕЦ.**

*Нумерация протоколов идет непрерывно, с начала календарного года.
Протоколы до конца года хранятся в Студсовете в течение пяти лет.*

ПРОТОКОЛ №_____ от _____ (дата)

ЗАСЕДАНИЯ СТУДСОВЕТА ОБЩЕЖИТИЯ №____ РГРТУ

В Студсовет общежития №____ РГРТУ избрано _____ человек, присутствует _____.
Заседание является легитимным/нелегитимным.

На заседании присутствует (ют) _____ (коменданты общежития,
представители деканата и т.д.)

Большинством голосов председателем заседания выбран (а) _____,
секретарем заседания _____.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Подведение итогов конференции по выбору Студсовета общежития №____ РГРТУ

2. Выборы председателя, заместителя председателя Студсовета общежития,
назначения ответственных за направления деятельности.

3. Разное.

По первому вопросу выступил (а) _____.

По второму вопросу выступил (а) _____, предложил (а) следующие
кандидатуры председателя, заместителя председателя и ответственных за направления:

Итоги голосования.

Председателем Студсовета выбран _____

- «за» _____
- «против» _____
- «воздержались» _____

Заместителем председателя Студсовета выбран _____

- «за» _____
- «против» _____
- «воздержались» _____

Ответственным за направление _____ выбран _____

- «за» _____
- «против» _____
- «воздержались» _____

Ответственным за направление _____ выбран _____

- «за» _____
- «против» _____
- «воздержались» _____

Ответственным за направление _____ выбран _____

- «за» _____
- «против» _____
- «воздержались» _____

Ответственным за направление _____ выбран _____
– «за» _____
– «против» _____
– «воздержались» _____

Ответственным за направление _____ выбран _____
– «за» _____
– «против» _____
– «воздержались» _____

По третьему вопросу выступил (а) _____.

Председатель собрания _____

Секретарь собрания _____

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных					

Изменение № 0

Дата