



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф. Уткина»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета РГРТУ  
(Протокол № 4 от «29» 11. 2024г.)

И.о. ректора РГРТУ

  
Банников С.А.



ОРИГИНАЛ

РУКОВОДЯЩИЙ ДОКУМЕНТ 36

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

***Положение  
об отделе по работе  
со студенческой молодежью РГРТУ***

Рязань  
2024г.

Изменение №

Дата

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность отдела по работе со студенческой молодежью, которое является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф. Уткина» (далее – Университет, РГРТУ). Сокращенное наименование – ОРСМ.

1.2. Отдел по работе со студенческой молодежью находится в непосредственном подчинении проректора по молодежной политике и социальным вопросам РГРТУ.

1.3. Возглавляет отдел по работе со студенческой молодежью начальник отдела по работе со студенческой молодежью, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора. На должность начальника отдела по работе со студенческой молодежью назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование по специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы не менее 3 лет или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, менеджмента и экономики и стаж работы не менее 3 лет.

1.4. Положение об отделе по работе со студенческой молодежью, его структуру и штат утверждает ректор РГРТУ с учетом задач и объема работ, возложенных на отдел по работе со студенческой молодежью.

1.5. Должностные инструкции, определяющие обязанности, права и ответственность работников отдела по работе со студенческой молодежью, разрабатываются начальником отдела по работе со студенческой молодежью и по его представлению утверждаются проректором по молодежной политике и социальным вопросам РГРТУ.

1.6. В своей деятельности отдел по работе со студенческой молодежью руководствуется:

- Конституцией РФ, законами РФ;
- нормативными актами Правительства РФ, документами Министерств и ведомств РФ, а также методическими материалами по вопросам, входящим в компетенцию отдела по работе со студенческой молодежью;
- Уставом РГРТУ;
- Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка РГРТУ;
- приказами и распоряжениями ректора РГРТУ;
- настоящим Положением.

## **2. Функции и задачи структурного подразделения**

2.1. На отдел по работе со студенческой молодежью возлагаются следующие задачи:

а) определение и реализация приоритетных направлений воспитательной работы в РГРТУ, разработка стратегических и тактических документов в сфере реализации государственной молодежной политики и воспитания обучающихся в РГРТУ;

б) обеспечение функционирования и развития системы воспитательной работы в РГРТУ, координация деятельности студенческих объединений РГРТУ, социальных партнёров РГРТУ;

в) создание условий для удовлетворения потребностей личности обучающегося в интеллектуальном, культурном, физическом развитии.

2.2. Для выполнения определенных настоящим Положением задач на отдел по работе со студенческой молодежью возлагаются следующие функции:

2.2.1. нормативное обеспечение воспитательной работы и реализации государственной молодежной политики в РГРТУ:

а) разработка программно-целевых документов и локальных нормативных актов по организации деятельности ОРСМ;

б) разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию системы воспитательной работы, её финансового и кадрового обеспечения;

2.2.2. осуществление планирования воспитательной работы и подготовка отчетности в сфере реализации государственной молодежной политики в РГРТУ:

а) стратегическое и тактическое планирование воспитательной работы;

б) координация планирования воспитательной работы в структурных подразделениях РГРТУ, студенческих объединениях РГРТУ;

в) подготовка отчетов в сфере реализации государственной молодежной политики в РГРТУ, координация сбора отчетности по направлениям воспитательной работы в РГРТУ;

2.2.3. организационное обеспечение воспитательной работы и реализации государственной молодежной политики в РГРТУ:

а) организация, координирование и контроль культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы со студентами;

б) организация волонтерской деятельности студентов;

в) содействие работе студенческих объединений и их взаимодействию, функционированию системы студенческого самоуправления;

г) взаимодействие со структурными подразделениями РГРТУ при решении вопросов, связанных с воспитательной работой;

д) организация участия обучающихся, студенческих объединений РГРТУ в вузовских, межвузовских, городских, областных, межрегиональных,

всероссийских и международных мероприятиях, программах, фестивалях, проектах, соревнованиях, конкурсах и т.д.;

е) поддержка кураторской работы в РГРТУ, сопровождение процесса адаптации обучающихся 1 курса к образовательной среде вуза;

ж) укрепление материально-технической базы используемой для проведения внеучебной работы в РГРТУ;

з) участие в деятельности по профилактике правонарушений в студенческой среде;

и) проведение мероприятий по формированию здорового образа жизни, по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения;

к) организация и проведение мероприятий по профилактике экстремистских проявлений и терроризма, по развитию толерантности и взаимопонимания среди студентов РГРТУ; организация и проведение мероприятий, направленных на предотвращение социальной, расовой, национальной и религиозной розни;

л) организация участия обучающихся в мероприятиях, направленных на развитие правового просвещения молодежи;

м) организация и проведение мероприятий, направленных на гражданско-патриотическое, духовно-нравственное воспитание студентов;

2.2.4. информационно-коммуникационное обеспечение воспитательной работы и реализации государственной молодежной политики в РГРТУ:

а) формирование информационного поля: информационное освещение мероприятий на сайте РГРТУ, в СМИ, в социальных сетях;

б) оказание содействия освещению на информационных ресурсах РГРТУ информации в сфере государственной молодежной политики, поступающей от органов государственного управления и организаций;

г) представление РГРТУ по поручению руководства на внешних мероприятиях и во внешних организациях по вопросам, входящим в сферу деятельности отдела;

д) осуществление внешних связей с различными социальными партнёрами, поиск и реализация новых форм социального сотрудничества.

### **3. Структура и состав структурного подразделения**

3.1. Структуру и штатную численность отдела по работе со студенческой молодежью определяет и утверждает ректор РГРТУ по представлению проректора по молодежной политике и социальным вопросам, исходя из конкретных условий и особенностей деятельности Университета.

3.2. В состав отдела по работе со студенческой молодежью входят:

- начальник отдела – 1 шт.ед.;
- заместитель начальника отдела – 1 шт.ед.;
- специалист по работе со студенческой молодежью – 3 шт.ед.;

- тьютор – 0,2 шт.ед.;
- режиссеры массовых представлений – 1,25 шт.ед.;
- делопроизводитель – 0,5 шт.ед.

3.3. Работники подчиняются непосредственно начальнику отдела по работе со студенческой молодежью.

3.4. В период отсутствия начальника отдела по работе со студенческой молодежью (отпуска, болезни, пр.) его обязанности возлагаются на заместителя начальника отдела по работе со студенческой молодежью либо иное лицо, назначенное в установленном законом порядке, которое приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

#### **4. Права, взаимоотношения и связи руководителя структурного подразделения при исполнении должностных обязанностей, ответственность**

4.1. Начальник отдела по работе со студенческой молодежью имеет право:

4.1.1. Вносить на рассмотрение руководства РГРТУ предложения по вопросам организации воспитательной работы с обучающимися;

4.1.2. Знакомиться с приказами и распоряжениями руководства РГРТУ, относящимися к воспитательной работе;

4.1.3. Принимать участие в совещаниях, касающихся воспитательной работы и молодежной политики;

4.1.4. Осуществлять руководство сотрудниками отдела по работе со студенческой молодежью;

4.1.5. Осуществлять взаимодействие с руководителями всех структурных подразделений РГРТУ по вопросам, относящимся к воспитательной работе;

4.1.6. Участвовать в работе структурного подразделения РГРТУ, где обсуждаются и решаются вопросы, относящиеся к воспитательной работе;

4.1.7. Визировать документы в пределах своих компетенций;

4.1.8. Взаимодействовать по вопросам реализации молодежной политики с органами государственной власти федерального и регионального уровней, с органами муниципального управления, с организациями.

4.2. Начальник отдела по работе со студенческой молодежью несет ответственность за:

4.2.1. Невыполнение своих обязанностей;

4.2.2. Невыполнение приказов, распоряжений и поручений ректора;

4.2.3. Нарушение правил техники безопасности и инструкции по охране труда, непринятие мер по пресечению выявленных нарушений правил

техники безопасности, противопожарных и других правил, создающих угрозу деятельности университета и его работникам;

4.2.4. Несоблюдение трудовой дисциплины и др.

### 5. Основные требования к квалификации работников структурного подразделения

5.1. Требования к квалификации работников отдела по работе со студенческой молодежью определены в должностной инструкции.

### 6. Основные требования к рабочему месту работника структурного подразделения

6.1. Рабочие места работников отдела по работе со студенческой молодежью соответствуют условиям охраны труда, технике безопасности.

РАЗРАБОТАНО:

Начальник

отдела по работе со студенческой молодежью  С.В. Авилкина

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель аппарата ректора

 Э.Ж. Гелеверя

Председатель ППО работников РГРТУ  
Общероссийского Профсоюза образования

 Ю. М. Евсенкина

Проректор по молодежной политике  
и социальным вопросам

 Ю.Н. Еремеева

Начальник управления кадров

 С.В. Мефодина

Начальник правового управления

 А.А. Галицын

Начальник  
финансово-экономического управления

 И.А. Колосова

Начальник отдела охраны труда  
и чрезвычайных ситуаций

 Е.Н. Сильвестрова

Ведущий юрисконсульт правового управления  В.Г. Беликов

С настоящим положением ознакомлен, один экземпляр на руки получил и обязуюсь хранить его на рабочем месте \_\_\_\_\_

подпись работника

Фамилия И.О.

Изменение № 0

Дата

Выпуск 02



