

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф. Уткина»

«УТВЕРЖДАЮ» Врио ректора ФГБОУ ВО РГРТУ С.И. Гусев 06 2023 г. ОРИГИНАЛ

19

РУКОВОДЯЩИЙ ДОКУМЕНТ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Регламент

согласования и утверждения приказов о направлении на практику обучающихся в ФГБОУ ВО «РГРТУ»

Выпуск 01

Рязань 2023

Изменение № 0

Дата

1 Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок Согласования и утверждения приказов о направлении на практику обучающихся в ФБГОУ ВО «РГРТУ».

1.2. Передача согласования приказа ДЛЯ И утверждения осуществляется В среде корпоративной информационной системы электронного документооборота (далее КИС ЭДО) посредством создания задачи «Согласование и утверждение приказа о направлении на практику обучающихся».

1.3. При невозможности использования КИС ЭДО согласование и утверждение осуществляется в соответствии с руководящим документом системы менеджмента качества «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

2 Порядок согласования и утверждения приказа о прохождении практики обучающимися

2.1 Формирование задачи «Согласование и утверждение приказа о направлении на практику обучающихся»

Задача формируется лицом, ответственным за разработку проекта приказа о направлении на практику обучающихся (далее разработчик). Для создания задачи «Согласование и утверждение приказа о направлении на практику обучающихся» необходимо:

1) Выполнить вход в КИС ЭДО СБИС (online.sbis.ru) по своему идентификатору (логину и паролю);

2) В левом верхнем углу нажать кнопку главного меню . выбрать пункт «Задача» и затем подпункт «Согласование и утверждение приказа о направлении на практику обучающихся» (рисунок 1).

3) В появившемся окне необходимо заполнить поля (рисунок 2):

– «Исполнитель»: указать руководителя производственной практики учебного управления;

 – «Описание»: при необходимости можно внести необходимую дополнительную информацию о созданной задаче, которая не отражена полями формы создания задачи;

a					
and the second se	Изменение № 0	Дата	Выпуск 01		
- 5					

- «Наименование приказа»: указать наименование приказа, например, «О направлении на практику»;

- «Вид практики»: выбрать вид практики (учебная или производственная);



Рисунок 1 – Создание задачи «Согласование и утверждение приказа о направлении на практику обучающихся»

- «Тип практики»: выбрать тип практики (рассредоточенная или концентрированная»);

– «Дата начала практики» и «Дата окончания практики»: указать соответствующие даты на основе учебного графика;

– «№ групп(ы)»: указать номер учебной группы, направляемой на практику. В случае формирования одного приказа одновременно на несколько групп, указать все номера учебных групп;

- «Направления(е) подготовки»: указать код и наименование направления подготовки учебной группы, направляемой на практику. В случае формирования одного приказа одновременно на несколько групп, указать все направления подготовки в порядке записи номеров учебных групп в предыдущем поле формы формирования задачи;

- «Кафедра»: выбрать из списка кафедру, формирующую приказ о направлении на практику обучающихся;

8			
	Изменение № 0	Дата	Выпуск 01
<u>L</u>			

		ζ.	i Gidente	На выполнение
Согласование и утвер	ждение пр	18.05.23 Nº 152	κ.j.	s g
in the second				Губарев А.В. Срок
Карпунина М.А.				
Информация для присвоения ре	ег. номера			
Наимлеревение приказа *	О направлении на	практику		
Ema Apartment*	учебная			
Mu Ubikuske .	концентрированна	38		
Дата мечала вроктики *	29.05.2023			
Дето окончания практики *	10.06.2023 🔄			
a gynnad *	2033M			
Segint (11142534)™ subbed	27.04.01 Стандарт	изация и метроло	гия	
The Association of the Associati	ИИБМТ			
Øaggeren.★	ΦΑΝΤΥ			
🖞 Добавить (1) 📝 Подзадача				
🖗 Проект приказа о направл	ении на практику ((*.odt, *.xodt, *.d		
МИНИСТІ ФЕДЕРАЛЬНОЕ Г У « Рязанский госу ФГЕОУ ВО «Рязанский г	ЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕ ОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖ ЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОГ дарственный радиот имени В.Ф. Утк осудерственый радиотехня ФГБОУ ВО «РГРТУ»	ЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РАЩИИ ЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬН БРАЗОВАНИЯ Гехнический униве ина» тесций университет пы. В Ф . РГРТУ)	об рентет Упара с	

Рисунок 2 – Формирование задачи

– «Факультет»: выбрать из списка факультет, к которому относится указанная в предыдущем поле кафедра;

– «Проект приказа о направлении на практику (*.odt, *.xodt, *.docx)»: нажав на данное поле необходимо добавить соответствующий файл проекта приказа в формате *.odt, *.xodt или *.docx.

4) После ввода всей необходимой информации нажать кнопку «На выполнение» в верхнем правом углу окна формирования задачи.

Изменение № 0	Дата	Выпуск 01
	1	

2.2 Анализ соответствия проекта приказа руководящему документу системы менеджмента качества «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»

Анализ соответствия проекта приказа руководящему документу системы менеджмента качества «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» осуществляется руководителем производственной практики учебного управления, на основании информации, указанной разработчиком. (рисунок 3).

	И	зменить 🧷	Выбор спе	циалиста по УМ	1P 🌑
Согласование и утверж	дение пр	18.05.23	9 1524	€Q2	P
				Губар	рев A.B.
Карпунина М.А.					
Информация для присвоения рег.	номера				
Наимскование Сриказа * С	направлении н	а практику			
Ваданорая траках * у	чебная				
7 жаларын алтын ж	онцентрирован	ная			
ціяно начала аректики *	9.05.2023				
Дась окончаним практики * 1	0.06.2023				
N° (pynn(sr) * 2	033M				
Направления(с) подлотовки * 2	7.04.01 Стандар	отизация и мет	грология		
Theseboa * 🗸 🗸 🗸	ИБМТ				
-) 	АИТУ				
) i diamangana					
🖑 Проект приказа о направлен	ии на практику	/ (*.odt, *.xodt	, *.d 🧷	C) £) *	
МИНИСТЕРС ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОС Учр «Рязанский госуда] (ФГБОУ ВО «Рязанский госу Ф	тво науки и выс российской фед ударственное бюл ждение высшего оственный ради имени В.Ф. Ут арственный радистех. БОУ ВО «РГРТУ	ЩЕГО ОБРАЗОВА СРАЦИИ Скатное образов, образования отехнический кина» писсый унверсите (», РГРТУ)	НИЯ АТЕЛЬНОЕ УНИВЕРСИТЕТ 1 ИЛ В.Ф. Уткияна»,		
Рисунок 3 – Окно за	дачи «Ан	ализ соо	тветстви	я проекта	приказ
водящему документу с	истемы м	ленеджм	ента каче	ства «По	ложени
рактике обучающихся.	осваиваю	ших осн	овные пт	офессион	нальные
		,	۲۸۲ - ۲۸۲	T	

Изменение № 0 Дата Выпуск 01

Проанализировав проект приказа, руководитель производственной практики учебного управления нажимает кнопку «Выбор специалиста по УМР» в правом верхнем углу.

В появившемся окне завершения задачи (рисунок 4) руководитель производственной практики учебного управления выбирает специалиста по учебно-методической работе (УМР), ответственного за присвоение регистрационного номера приказу о прохождении практики обучающимися.

В случае наличия замечаний к проекту приказа, их следует указать в поле «Комментарий» и нажать кнопку «На доработку».

зыоор специалиста по уменс на мая энци Сна правиј			
	Û		
Специалист по УМР	Рег. номер присвоен Епихина Е.А.		
Специалист по УМР	Рег. номер присвоен Москвичева И.Ю. Учебное управление		
На доработку	Доработка приказа про Губарев А.В. По 6 Кофадов дов и маанови созмера		

Рисунок 4 – Завершение задачи «Анализ соответствия проекта приказа руководящему документу системы менеджмента качества «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»

2.3 Присвоение регистрационного номера приказу о направлении на практику обучающихся

Специалист учебного управления, ознакомившись с представленной в форме информацией и проектом приказа о направлении на практику обучающихся, регистрирует его и в соответствующих полях формы (рисунок 5) указывает регистрационный номер и дату его присвоения.

	Изменение № 0	Дата	Выпуск 01
- 1			

	Изменить 🥖	Рег . номер присвоен 🍚
Согласование и утверждение пр	18.05.23 Nº 5324	
		Губарев А.В.

Карпунина М.А.

Информация для присвоения рег. номера

Нлименленние приказа *	О направлении на практику
Вид поситики *	учебная
Тип елактики *	концентрированная
Дата начала практики *	29.05.2023
Paristo e religio concerte *	10.06.2023
到 ^{在11} 11月1日 - 11 第	2033M
Чалонд за мајст нодлотовки *	27.04.01 Стандартизация и метрология
Ka¢(1.521)*	ИИБМТ
Øarynster *	ФАИТУ

Присвоение рег. номера проекту приказа

Por lesses *	168-3
Дата поисвоения *	19.05.2023

Побленть (1) 🕑 Подзадача

🖓 Проект приказа о направлении на практику (*.odt, *.xodt, *.d... 🦯 🧨 📋 💾 🖘 🔅

Рисунок 5 – Окно задачи «Присвоение регистрационного номера»

2.4 Прикрепление приказа ответственным за разработку приказа о направлении на практику обучающихся

Разработчику приказа о направлении на практику обучающихся необходимо:

1) на основе полученной информации (рисунок 6) внести в приказ регистрационный номер и дату.

2) сохранить приказ в формате *.pdf и прикрепить его к задаче, нажав на надпись: «Документ в формате PDF».

Измен	ение № 0	Дата	Выпуск 01
		[[,] [,]	2

	Изменить	Прикрепление проект	а приказа 🍥	
Согласование и утвер	ждение пр 18.05.23	Nº 3324		لو ک
			fy6as es 4 €	×
Карпунина М.А.				ð
				4
Информация для присвоения р	ег. номера			:
Alathalan Yest salas bat *	О направлении на практику			
n an ann an an an t-tha	учебная			
national de la constante de l	концентрированная			
"lətə kətana nçuktarış *	29.05.2023 🛞			
Ала окорчания практики *	10.06 2023 💮			
dan di san ang Karatar	2033M			
and the second) 27.04.01 Стандартизация и м	remponorna		
s set an s sab	ИИБМТ			
an Natara ya kata na €	ФАИТУ			
Присвоение рег. номера проек	ту приказа			
Ret waxee *	168-3			
ini ini barana kana kana kana kana kana kana kana	19.05 2023 👘			
Выбор зав-кафедрой и декана	факультета			
int vaq eqam 2 *	Жулев Владимир Иванович			
Corse por prese a *	Ленков Михаил Владимиров	ич		
	2 ^{24*5} 55			
f irfanne in 🦉 Groupiaka				
🍜 Документ в формате PDF				
линист	ЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗО	вания		23
≁ ЕДГРАЛЬНОЕ	РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОГ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАВ	OBATE SHOL		
«Рязанский госу	учреждение высшего образования дарственный радиотехнически пмени В.Ф. Уткина»	ий университет		ţ,
	Рисунок 6			
3) Улалить прикрепле	нный ранее проект п	риказа в формал	re *.odt. *.x	odt
,	* *	1 T T P Mu		
*.docx, нажав кнопи	ку * справа от	надписи «Прое	кт приказа	ı o
авлении на практику	.» (рисунок 7), и в в	ыпадающем мен	ю (рисунов	c 8)

выбрать пункт «Удалить»;

🐨 Проект приказа о направлении на практику (do... 🥒 🧾 💾 🚍 🚦

Рисунок 7 - Кнопка вызова меню удаления документа



Рисунок 8 – Меню удаления документа

4) в соответствующих полях выбрать заведующего кафедрой и декана факультета, согласующих приказ о направлении на практику обучающихся;

5) Нажать кнопку «Прикрепление проекта приказа» в правом верхнем углу окна задачи.

2.5 Подписание приказа о направлении обучающихся на практику заведующим кафедрой

Заведующий кафедрой подписывает приказ о направлении обучающихся на практику нажав на кнопку «Зав. кафедрой: подписать».

В случае наличия замечаний к проекту приказа их следует указать в поле «Комментарий» и нажать кнопку «На доработку».

2.6 Подписание приказа о направлении обучающихся на практику деканом факультета

Декан факультета подписывает приказ о направлении обучающихся на практику, нажав на кнопку «Декан факультета: подписать».

В случае наличия замечаний к проекту приказа их следует указать в поле «Комментарий» и нажать кнопку «На доработку».

Изменение № 0	J ama	Выпуск 01
		¢.

2.7 Подписание приказа о направлении обучающихся на практику руководителем практики учебного управления

Руководитель практики учебного управления подписывает приказ о направлении обучающихся на практику, нажав на кнопку «Руководитель практики: подписать».

В случае наличия замечаний к проекту приказа их следует указать в поле «Комментарий» и нажать кнопку «На доработку».

2.8 Подписание приказа о направлении обучающихся на практику начальником учебного управления

Начальник учебного управления подписывает приказ о направлении обучающихся на практику, нажав на кнопку «Начальник УУ: подписать».

В случае наличия замечаний к проекту приказа их следует указать в поле «Комментарий» и нажать кнопку «На доработку».

2.9 Подписание приказа о направлении обучающихся на практику проректором по учебной работе

Проректор по учебной работе подписывает приказ о направлении обучающихся на практику, нажав на кнопку «Проректор по УР: подписать».

В случае наличия замечаний к проекту приказа их следует указать в поле «Комментарий» и нажать кнопку «На доработку».

2.10 Рассылка приказа о направлении обучающихся на практику

Данный этап выполняется КИС ЭДО в автоматическом режиме.

Подписанный приказ о направлении обучающихся на практику рассылается:

- разработчику;

- заведующему кафедрой;

- декану факультета;

- руководителю практики учебного управления;

- в режимно-секретный отдел.

2.11 Получение и печать приказа о направлении обучающихся на практику

Пользователи КИС ЭДО, получившие приказ о направлении на практику обучающихся, при необходимости могут распечатать его.

Изменение № 0	Дата	Выпуск 01
	· · ·	•

Для этого необходимо в правой панели меню задачи (рисунок 9) нажать кнопку ². Далее в появившемся окне (рисунок 10) выбрать необходимый документ и, нажав кнопку ³, выбрать место расположения штампа электронной подписи (рисунок 11).

В случае выбора печати штампа на последней странице, следует активировать опцию «Внизу страницы».

Если последняя страница документа практически полностью заполнена, штамп электронной подписи может перекрывать часть текста. В этом случае следует выбрать расположение штампа на отдельной странице. При этом страницу со штампом электронной подписи следует распечатать на оборотной стороне последнего листа приказа о направлении на практику обучающихся.

\sim		Изменить		Приказ	подписа	зн 🍧	
Согласование и утве	ерждение пр	18.05.23 No 152	* *		$\langle \Sigma \rangle$		
					(yöəc	es A.B.	\mathbf{X}
Карпунина М.А.							4
							1
Информация для присвоения	грег. номера						* *
Намиенование прихаза*	О направлении на пра	актику					
Emp operator *	учебная						
iai qartaka *	концентрированная						
ji Alan ka san tigʻak bika**	29.05.2023						
Constant and a second s	* 10.06.2023						
	2033M						
faneren - Thaleane	ŧņ.						
🚊 Документ в формате PD	F 🐒				8 *		
МИНИ ФГЛГАТКА	СТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕР. ОГ ГОСУЛАРСТВРИНОГ БЮТАТ	ГО ОБРАЗОВАНИЯ АЦИИ ТНОЕ ОБРАЗОВАТТ ТАН	OF				23 87
«Рязанский г	УЧРЕЖЛЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБИ	азования Санический униве	рситет				\odot
1000 m m m m m m m m m m m m m m m m m m	имени В.Ф. Утки	на»	*******				·
97. DU - DU - FILDRI	ΦΓΕΟΥ ΒΟ «ΡΓΡΤΥ»	elan yaasapiztet ku 5 7 PFPTS	· FIRE				?

Рисунок 9 – Задача ознакомления с подписанным приказом

о направлении на практику обучающихся

Изменение № 0	Дата	Выпуск 01

Документы Отмечено 1	Распечатать	
Задача № 1524 от 18.05.23 ∞ Документ в формате PDF இ ¹		10 1
	08:	
Рисунок 10 – Выбор документа для печати		
Настройка 🗍 🗇 🕅		

Штамп электронной подписи

на последней странице

Внизу страницы 🗸

С датами подписания

Рисунок 11 – Настройка штампа электронной подписи

3 Доработка приказа о направлении обучающихся на практику

В случае если кто-либо из участников бизнес-процесса отправил проект приказа (приказ) на доработку, КИС ЭДО передает документ с замечаниями на доработку разработчику (рисунок 12).

если проект приказа был отправлен При этом, доработку на учебного руководителем практики управления «Анализ на этапе соответствия проекта приказа руководящему документу системы менеджмента качества «Положение о практике обучающихся, осваивающих профессиональные образовательные основные программы высшего образования»», разработчику проекта приказа необходимо устранить указанные замечания и повторить все действия, начиная с подпункта 3 пункта 2.1 настоящего регламента (при необходимости внесения изменений в соответствующие поля формы). В случае необходимости внесения изменений в текст проекта приказа, необходимо удалить из задачи неактуальную версию проекта приказа и прикрепить актуальную.

Изменение № 0	Дата	Выпуск 01
7		1

	Изменить 🕜 Доработка приказа 🌍						
30.03 : Нев	ерно указана дата окончания практики						
Согласование и утве	эрждение пр 30.03.23 № 1055 📀 🛒						
4.6.07999.054.6.0709.054.							
Информация для присвое	ния рег. номера						
Наименование приказа	 О направлении на практику 						
Вид орактеки *	производственная						
luen nonk sku≯ *	концентрированная						
istoria e su su serie su series.	10.04.23						
a in the second states and a	ି" 03.07.23 ାନ୍						
10 quyik 461, *	1839M						
	Negel -						
🕴 Добоямть (1) 🛛 Подзада	4B						
🗇 Документ в формате PD	F 200 D H = :						
министерс	ГЕО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ						
+гдеральное госу Учре	лоссниской Федералии (дарственное бюджетное образовательное Ждение высшего образования						
«Рязанский государственный радиотехнический университет							
(#FBOY BO «Prostant rogs	нменн В.Ф. Уткина» арстенкый радиотеский уминерситет из: В Ф. Уткина»,						
ΦĨ	BOY BO «PIPIY», PIPIY)						
	ПРИКАЗ						

Рисунок 12 – Задача доработки приказа о направлении на

Если приказ был отправлен на доработку на одном из этапов, описанных в пунктах 2.5-2.9 настоящего регламента, то разработчику проекта приказа документ возвращается на доработку на этап, указанный в пункте 2.4. В этом случае разработчик вносит изменения в текст приказа, удаляет неактуальную версию приказа и прикрепляет актуальную.

Выполнив действия по доработке проекта приказа (приказа) о направлении обучающихся на практику, разработчик нажимает кнопку «Доработка приказа» в правом верхнем углу.

4 Внесение изменений в приказ о направлении обучающихся на практику

Внесение изменений в ранее выпущенный приказ о направлении обучающихся на практику осуществляется посредством выпуска приказа о внесении изменений в ранее выпущенный приказ.

Изменение № 0	Дата	Выпуск 01

Процесс выпуска приказа о внесении изменений в ранее выпущенный приказ осуществляется в порядке, определенном разделом 2 настоящего регламента. В этом случае при реализации действий, установленных пунктом 2.1 настоящего регламента в поле «Наименование приказа» (рисунок 2) необходимо указать «Во изменение приказа № ... от ... ».

Дополнительную информацию при необходимости можно указать в поле «Описание».

РАЗРАБОТАНО: Доцент кафедры ИИБМТ А.В. Губарев СОГЛАСОВАНО: А.В. Корячко Проректор по УР Проректор по ЦР И.С. Холопов В.Г. Псоянц Начальник УИ Р.В. Иваненко Начальник УУ Декан ФРТ А.В. Егоров Декан ФЭ Е.В. Сливкин Декан ФАИТУ М.В. Ленков Декан ФВТ Д.А. Перепелкин Декан ИЭФ О.Ю. Горбова А.А. Галицын Начальник правового управления В.Г. Беликов Ведущий инженер по качеству Sull

Изменение № 0	Дата	Выпуск 01

Лист регистрации изменений

Номер	Но	мера лис	стов	Основание для		Расшифровка		Дата
изменения	заменен ных	новых	аннулиро ванных	изменений	Подпись	подписи	Дата	изменения
			, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,					
					<u> </u>			
						<u> </u>		

Изменение № 0	Дата	Выпуск 01