



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф. Уткина»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «РГРТУ»



И.В. Чиркин

2023 г.

РУКОВОДЯЩИЙ ДОКУМЕНТ

23

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОРИГИНАЛ

Положение
о правилах въезда и парковки автотранспорта на
территории ФГБОУ ВО «Рязанский
государственный радиотехнический университет
им. В.Ф. Уткина»

Выпуск 01

Рязань 2023

Изменение № 0

Дата

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает единые правила въезда и парковки на внутренней территории РГРТУ личных автомобилей сотрудников.

1.2 Настоящее Положение о правилах въезда и парковки автотранспорта на территории университета разработано в соответствии с *Постановлением Правительства РФ от 17 ноября 2001 г. № 795 « Об утверждении Правил оказания услуг автостоянок», санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами (Сан П и Н 2.2.1/2.1.1200-03), действующим Положением о внутриобъектовом и пропускном режиме ФГБОУ ВО «РГРТУ».*

1.3 Основными задачами данного Положения являются:

- обеспечение организованного въезда автомобильного транспорта на территорию университета и выезда с территории;
- обеспечение оптимального размещения автотранспорта на внутренней, прилегающей территории учебных корпусов и других зданий университета;
- создание удобного проезда и стоянки специального автотранспорта служб «Скорой помощи», пожарных машин и др.;
- создание безопасных условий нахождения на территории университета студентов, работников и других лиц;
- обеспечение сохранности элементов благоустройства, озеленения и ландшафтного дизайна.

1.4 В настоящем Положении используются следующие понятия и определения:

- парковочное место – специально определенный для временной стоянки автотранспортного средства участок асфальтированной площади, обозначенный разметкой;
- стоянка - преднамеренное прекращение движения транспортного средства на время более 5 минут по причинам, не связанным с посадкой или высадкой пассажиров, либо загрузкой или разгрузкой автотранспортного средства;

2. Территория парковки

2.1 К территории, предназначенной для парковки автотранспорта, относятся асфальтированные, размеченные площади, прилегающие к учебным корпусам и другим зданиям университета, согласно Схем расположения парковочных мест (Приложение 1,2,3).

2.2 Все размещаемые на территории, прилегающей к учебным корпусам и другим зданиям автомобили, должны иметь возможность в необходимых и экстренных случаях (уборка территории, чрезвычайные случаи и т.п.) быстрого перемещения за пределы территории площадок.

Изменение № 0	Дата
---------------	------

2.3. Общее количество мест для парковки в соответствии со Схемами расположения парковочных мест составляет 136. Места с 1-14 (согласно Схем) предназначены только для сотрудников администрации РГРТУ и гостевых транспортных средств. Место для инвалида расположено у транспортного КПП и обозначено специальным знаком.

3. Правила въезда на территорию университета и пользования парковкой.

3.1 Въезд (выезд) на территорию РГРТУ осуществляется через шлагбаум автотранспортного КПП по постоянному электронному пропуску, либо с разрешения ректора (лица его замещающего), проректора по режиму и безопасности (в его отсутствие начальника управления безопасности).

3.2 Постоянный электронный пропуск для автотранспорта изготавливается управлением безопасности университета на основе бесконтактной карты доступа. Электронный пропуск дает право въезда на территорию и парковки автомобиля на парковочном месте, согласно Схем расположения парковочных мест.

3.3 Электронные пропуска оформляются управлением безопасности на основании служебной записки от руководителя структурного подразделения, с разрешения проректора по режиму и безопасности.

3.4 Разрешение на оформление постоянного электронного пропуска выдается проректором по режиму и безопасности при наличии свободных парковочных мест, с учетом количества электронных пропусков, уже оформленных ранее на структурное подразделение, в котором работает сотрудник, претендующий на пропуск.

3.5 При увольнении сотрудника, имеющего электронный пропуск на въезд на территорию РГРТУ и парковку, его пропуск аннулируется. Освободившееся место распределяется другому сотруднику университета. При этом приоритет имеют работники подразделения, в котором работал уволенный сотрудник.

3.6 Скорость движения автотранспорта по территории РГРТУ **не должна превышать 20 км/ч.**

3.7 Стоянка на парковке РГРТУ разрешена с понедельника по пятницу с 7 ч. 00 мин. до 22 ч. 30 мин., в субботу - с 7 ч. 00 мин. до 19 ч. 00 мин. **Стоянка в воскресенье, другие выходные (праздничные) дни, а также в ночное время запрещена.** В исключительных случаях, по согласованию с управлением безопасности РГРТУ допускается стоянка в ночное время, а также выходные (праздничные) дни автотранспорта работников РГРТУ. К таким случаям относятся:

- работа в выходные дни и ночное время;
- отсутствие возможности забрать транспортное средство по причине его технической неисправности (форс-мажор).

3.8 В случае несрабатывания электронного пропуска необходимо обратиться к сотруднику охраны, осуществляющему контроль за проездом автотранспорта, для выяснения причин несрабатывания пропуска или в управление безопасности РГРТУ (кабинет №133 главного учебного корпуса).

3.9 В случае утраты (кража, утеря, поломка) электронного пропуска необходимо незамедлительно обратиться к специалисту управления безопасности РГРТУ (кабинет №133 главного учебного корпуса).

3.10 Владелец электронных пропусков необходимо своевременно подавать служебную записку в управление безопасности (кабинет №133 главного учебного корпуса) при изменении ФИО водителя, марки и государственного регистрационного номера автотранспортного средства с указанием номера электронного пропуска. При несоблюдении данного требования сотрудник охраны, осуществляющий контроль за проездом автотранспорта, имеет право не пропускать незарегистрированное транспортное средство и изъять электронный пропуск, за которым не закреплено транспортное средство, либо данные по пропуску некорректны.

3.11 В случае необходимости (проведение общевузовских мероприятий, конференций, ремонтных работ и т.п.) управление безопасности имеет право, в рамках своей компетенции, временно ограничивать стоянку автотранспортных средств на парковке.

3.12 Запрещается:

- передача электронного пропуска другим лицам;
- частичная или полная постановка автомобиля на тротуарах и газонах, вне Схем расположения парковочных мест;
- мойка автомобиля;
- замена масла, техническое обслуживание (за исключением служебного автотранспорта на территории гаражного комплекса);
- проезд и парковка автомобиля с прицепом;
- парковка транспортных средств в ночное время, выходные (праздничные) дни (за исключением автотранспорта сотрудников университета, работающих в соответствии с графиком в указанное время).
- въезд автотранспорта на площадь перед главным корпусом, а также парковка у центрального входа, входов в левое и правое крыло главного корпуса университета, без согласования с управлением безопасности.

В исключительных случаях допускается въезд на площадь перед главным корпусом РГРТУ личного автотранспорта с разрешения ректора, проректора по режиму и безопасности, начальника управления безопасности, с целью погрузки/разгрузки материальных ценностей (время нахождения автотранспорта на указанной территории ограничивается временем работ по проведению погрузки/разгрузки материальных ценностей).

- въезд и перемещение по территории РГРТУ автотранспортных средств с нарушением ПДД;

- нарушать скоростной режим (более 20 км/ч);

- создавать аварийные ситуации, угрожающие жизни и здоровью лиц, находящихся на территории РГРТУ;
- несанкционированно парковать автотранспортное средство на парковочном месте, предназначенном для администрации и гостей университета (места 1-14), месте для инвалида;
- въезжать на территорию университета на автомашине, марка и (или) государственный номер которой не соответствует выданному электронному пропуску;
- при отсутствии возможности забрать транспортное средство (форс-мажор), оставлять автомашину более чем на 2 дня.

4. Ответственность за нарушение Положения

4.1 Невыполнение владельцем автомобиля требований настоящего Положения является основанием для блокирования электронного пропуска и лишения права на въезд на территорию РГРТУ.

РАЗРАБОТАНО:

Начальник управления безопасности



А.Н. Фокин

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по РиБ

Проректор по АХР

Проректор по НРиИ

Проректор по УР

Проректор по ЦР

Проректор по МП

Начальник правового управления

Ведущий юрисконсульт



Д.В. Берстнев



А.Ф. Маннанов



С.И. Гусев

А.В. Корячко

И.С. Холопов

А.А. Цветков

А.А. Галицын

В.Г. Беликов

Администрация №53
Администрация №52
Администрация №51
Администрация №50

№49 №48 №47 №46 №45 №44 №43 №42

№41

№40

№39

№38

№37

№36

№35

№34

№33

№32

№31

№30

№29

№28

№27

РГРТУ

Администрация №8

Администрация №7

Администрация №6

Администрация №5

Администрация №4

Администрация №3

Администрация №2

Администрация №1

Администрация №9

Администрация №10

Администрация №11

Администрация №12

Администрация №13

Администрация №14

КПП

КИРПИЧНАЯ СТЕНА ЗАБОРА

ТРОТУАР

КИРПИЧНАЯ СТЕНА ЗАБОРА

ТРОТУАР

Футбольная площадка

Корт

№	№	№	№	№	№	№
69	68	67	66	65	64	63

№	№	№	№	№	№	№	№	№
62	61	60	59	58	57	56	55	54

ВХОД

Главный учебный корпус

