

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Рязанский государственный радиотехнический университет имени В. Ф. Уткина»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «РГРТУ»

М.В. Чиркин

2023 г.

РУКОВОДЯЩИЙ ДОКУМЕНТ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

№ 2535

***Регламент организации и проведения
Межрегиональной олимпиады студентов
образовательных организаций высшего
образования Центрального федерального
округа по профилю укрупненной группы
специальностей и направлений подготовки
10.00.00 «Информационная безопасность» -
ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ***

Рязань 2023

Изменение №

Дата

1. Общие положения

1.1. Межрегиональная олимпиада студентов образовательных организаций высшего образования Центрального федерального округа по профилю укрупненной группы специальностей и направлений подготовки 10.00.00 «Информационная безопасность» - ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ (далее – Межрегиональная студенческая олимпиада «ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ»; МСО) проводится ежегодно Региональным отделением Федерального учебно-методического объединения в системе высшего образования по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки 10.00.00 «Информационная безопасность» (далее – РО ФУМО), Управлением Федеральной службы по техническому и экспортному контролю России по Центральному федеральному округу (далее – Управление ФСТЭК России) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф. Уткина» (далее – РГРТУ), называемыми далее Организаторами МСО.

1.2. Регламент организации и проведения межрегиональной олимпиады студентов образовательных организаций высшего образования Центрального федерального округа по профилю укрупненной группы специальностей и направлений подготовки 10.00.00 «Информационная безопасность» - ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ (далее – Регламент МСО) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО) и определяет порядок организации и проведения МСО, ее организационно-методическое обеспечение, рабочие органы, правила участия и определения победителя и призеров, требования к порядку и перечню предоставляемой информации.

2. Цели и задачи МСО

2.1. Целью проведения МСО является выявление и поощрение талантливой молодежи, обучающейся по названной в пункте 1.1 Регламента МСО укрупненной группе специальностей и направлений подготовки в образовательных организациях высшего образования Центрального федерального округа и других федеральных округов Российской Федерации (далее – ОО ВО).

2.2. Основными задачами МСО являются:

- совершенствование базовой подготовки обучающихся;
- закрепление и углубление знаний, умений и навыков, сформированных при освоении основной профессиональной образовательной программы;
- стимулирование творческого роста и повышения интереса обучающихся к избранной профессиональной сфере;
- повышение качества высшего образования в интересах развития личности, ее творческих способностей и талантов, обеспечение академической мобильности обучающихся;
- развитие владений, умений, знаний, творческого мышления, повышение интереса к будущей профессиональной деятельности на основе оценки ее социальной значимости и личностной мотивации обучающихся;
- проверка способностей обучающихся к действию в профессиональной ситуации;
- совершенствование навыков самостоятельной работы.

3. Организация и проведение МСО

3.1. МСО проводится ежегодно в форме интеллектуальных, творческих и профессиональных состязаний в период с 1 ноября по 20 декабря.

3.2. К участию в МСО допускаются обучающиеся очной формы обучения 3-5 курсов специалитета, 3-4 курсов бакалавриата и магистранты по названной в пункте 1.1 Регламента МСО укрупненной группе специальностей и направлений подготовки ОО ВО, подавшие заявку на участие в МСО в установленный срок (далее – участники МСО).

3.3. Заявки на участие в МСО оформляются по форме, указанной в Приложении № 1. В заявке необходимо указать фамилию, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его дату рождения, уровень получаемого образования (бакалавриат, специалитет, магистратура), курс обучения, специальность, полное наименование образовательной организации, регион, федеральный округ, адрес электронной почты и номер контактного телефона, а также фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, сопровождающего обучающегося.

Заявка должна быть подписана руководителем и заверена печатью ОО ВО. Одновременно с заявкой оформляется согласие обучающегося на обработку его персональных данных по форме, указанной в Приложении № 2.

Отсканированные заявка и согласие на обработку персональных данных направляются в РГРТУ по электронной почте.

3.4. МСО проводится ежегодно в два этапа. Первый этап – отборочный, второй этап – основной.

3.5. Отборочный этап проводится в дистанционном режиме в форме электронного тестирования.

Основной этап проводится очно на базе РГРТУ в режиме индивидуального решения каждым участником МСО полученного им задания.

3.6. Победителями отборочного этапа признаются участники МСО, успешно выполнившие не менее 60% полученных ими заданий в

установленные временные сроки.

Информация о результатах отборочного этапа публикуется на официальном сайте РГРТУ в разделе «Информация для студентов».

Каждому участнику МСО по электронной почте в течение 3 рабочих дней после дня проведения отборочного этапа высылается сообщение о прохождении или непрохождении им отборочного тура, а участникам МСО, прошедшим отборочный этап, – приглашение на участие в основном этапе.

Победители отборочного этапа МСО получают право участвовать в основном этапе.

3.7. Срок подачи заявок на участие в МСО, дата и время проведения отборочного этапа МСО, дата и место проведения и программа проведения основного этапа МСО, согласованные всеми Организациями МСО, определяются в приказе ректора РГРТУ о проведении МСО (далее – Приказ), издаваемом не позднее, чем за 30 календарных дней до даты проведения основного этапа МСО.

В Приказе также определяются по согласованию со всеми Организаторами МСО:

- перечень ОО ВО, которым должны направляться информационные письма с приглашением обучающихся принять участие в МСО;
- перечень ОО ВО, корпораций, предприятий, организаций, ассоциаций работодателей и других юридических лиц, представители которых принимают участие в подготовке и проведении МСО.

3.8. Каждому обучающемуся, подавшему заявку на участие в МСО, направляется по электронной почте в адрес, указанный в его заявке, подтверждение о получении его заявки и программа проведения МСО в течение 24 часов с момента получения заявки.

3.9. Информационное письмо о проведении МСО, перечень ОО ВО, в которые направляются приглашения на участие в МСО, задания,

предлагавшиеся на олимпиаде предыдущего года, оценки в баллах результатов выполнения участниками этой олимпиады заданий и рейтинговый список участников размещаются на официальном сайте РГРТУ в разделе «Информация для студентов».

Кроме этого в каждую ОО ВО из названного перечня направляется по электронной почте информационное письмо с приглашением принять участие в МСО.

3.10. Для организационно-методического обеспечения МСО РГРТУ по согласованию с другими Организаторами МСО создает на период проведения МСО специальным приказом ректора РГРТУ рабочие органы МСО: центральную рабочую группы, мандатную комиссию, жюри, апелляционную комиссию и рабочие группы.

3.11. Центральная рабочая группа осуществляет общее организационно-методическое руководство подготовкой и проведением МСО, осуществляет открытие и закрытие основного этапа МСО, по предложенным жюри кандидатурам участников МСО определяет и объявляет победителя и призеров МСО и проводит их награждение и вручает поощрительные грамоты и призы.

Центральная рабочая группа создается из числа руководящих работников Организаторов МСО.

3.12. Мандатная комиссия проверяет полномочия участников МСО, проводит шифровку участников МСО. В состав мандатной комиссии входят работники РГРТУ.

3.13. Жюри проверяет работы участников МСО отборочного и основного этапов МСО и оценивает их количеством баллов с учетом правильности и времени выполнения, определяет участников отборочного этапа, прошедших на основной этап МСО, объявляет оценки работ участников основного этапа МСО, готовит перечень кандидатур участников

МСО второго этапа, рекомендуемых для награждения и поощрения, и представляет его в Центральную рабочую группу, формирует для предоставления в Центральную рабочую группу заключение об уровне подготовки участников МСО и предложения по его повышению.

На каждую работу участника МСО по результатам ее проверки и оценивания оформляется оценочный лист, который подписывается членом жюри, который работу проверял и оценивал. Оценочные листы хранятся в жюри до закрытия основного этапа МСО.

3.14. Апелляционная комиссия рассматривает претензии участников второго этапа МСО после объявления жюри результатов проверки и оценки их работ. Апелляционная комиссия при рассмотрении апелляции имеет право как повысить оценку по апелляционному вопросу (или оставить ее прежней), так и понизить ее в случае обнаружения ошибок, незамеченных при первоначальной проверке и оценке. Решение апелляционной комиссии является окончательным и учитывается при определении общей суммы баллов при окончательном распределении мест. В состав апелляционной комиссии могут входить представители Центральной рабочей группы МСО, представители РГРТУ и других ОО ВО, корпораций, предприятий, организаций, ассоциаций работодателей и других юридических лиц, указанных в Приказе. Председателем апелляционной комиссии не может быть работник РГРТУ.

3.15. Все решения жюри, мандатной и апелляционной комиссий оформляются протоколом, который утверждается ректором РГРТУ.

3.16. Рабочая группа осуществляет разработку заданий для участников МСО первого и второго этапов МСО. В состав рабочей группы входят работники РГРТУ и других юридических лиц, указанных в Приказе.

3.17. Задания на проведение основного этапа МСО по решению Центральной рабочей группы могут направляться на согласование в

Федеральное учебно-методическое объединение в системе высшего образования по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки 10.00.00 и «Информационная безопасность».

4. Условия проведения МСО

4.1. Организаторы МСО обязаны обеспечить безопасные условия проведения основного этапа.

4.2. При несоблюдении условий МСО, грубых нарушениях безопасных условий, норм и правил охраны труда участник МСО по решению жюри отстраняется от дальнейшего выполнения задания.

4.3. Контроль за соблюдением участниками МСО безопасных условий, норм и правил охраны труда возлагается на работников РГРТУ и на лиц, сопровождающих участников основного этапа МСО.

4.4. Питание и все прочие расходы участников МСО и сопровождающих их лиц оплачиваются за счет командировочных средств направивших их ОО ВО.

5. Подведение итогов, награждение и поощрение участников МСО

5.1. Член жюри по результатам проверки работы участника МСО оценивает работу в баллах и оформляет на нее оценочный лист. Оценка работы, указанная в оценочном листе, заносится в сводную ведомость.

5.2. Победитель МСО и призеры МСО определяются по наибольшему количеству баллов, полученных при оценке работ участников МСО членами жюри. Победителями и призерами могут быть граждане Российской Федерации в возрасте до 25 лет включительно на дату проведения основного этапа.

5.3. Победителю МСО присуждается I место (1 участник МСО), призерам - II место (1 участник МСО) и III место (2 участника МСО). Участникам МСО, показавшим высокие результаты при выполнении

отдельного задания (выполнивших все требования этого задания), могут устанавливаться дополнительные поощрения.

5.4. Отчет о результатах проведения МСО утверждается ректором РГРТУ.

РАЗРАБОТАНО:

Заведующий кафедрой
«Информационная безопасность»



В.Н. Пржегорлинский

Старший преподаватель кафедры
«Информационная безопасность»



К.Ю. Фомина

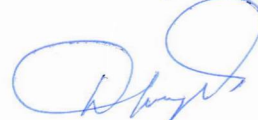
СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе



А.В. Корячко

Декан факультета вычислительной техники



Д.А. Перепелкин

Ведущий юрисконсульт



В.Г. Беликов

Приложение № 1
к Регламенту организации и проведения
межрегиональной олимпиады студентов по профилю
укрупненной группы специальностей и направлений
подготовки 10.00.00 «Информационная безопасность» -
ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ

ЗАЯВКА

на участие в межрегиональной олимпиаде студентов образовательных
организаций высшего образования Центрального федерального округа по
профилю укрупненной группы специальностей и направлений подготовки

10.00.00 «Информационная безопасность» -

ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ

Ф.И.О обучающегося _____

Дата рождения обучающегося _____

Адрес электронной почты обучающегося _____

Контактный телефон обучающегося _____

Уровень получаемого образования _____

Курс обучения _____

Направление подготовки (специальность) _____

Полное наименование образовательной организации _____

Регион _____

Федеральный округ РФ _____

Ф.И.О. и должность сопровождающего лица _____

Ректор

МП _____ (Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение № 2
к Регламенту организации и проведения
межрегиональной олимпиады студентов по профилю
укрупненной группы специальностей и направлений
подготовки 10.00.00 «Информационная безопасность» -
ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(-ая) _____
(адрес места жительства и/или пребывания)

данные документа, удостоверяющего личность:

наименование: _____ серия _____ номер _____

дата выдачи « ____ » _____ г.

наименование органа, выдавшего документ: _____

_____ код подразделения: _____

даю согласие на обработку сведений, включенных в заявку на участие в
Межрегиональной олимпиаде студентов образовательных организаций
высшего образования Центрального федерального округа по профилю
укрупненной группы специальностей и направлений подготовки
10.00.00 «Информационная безопасность» - ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ,
составляющих мои персональные данные, с использованием
автоматизированной информационной системы федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Рязанский государственный радиотехнический университет
имени В.Ф. Уткина» (далее – РГРТУ) и (или) без использования средств
автоматизации.

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Год, месяц, дата рождения, гражданство, адрес электронной почты, абонентский (телефонный) номер, данные о получаемом образовании, а также другие сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни субъекта персональных данных, позволяющие идентифицировать мою личность, в случаях, не противоречащих законодательству РФ.

Цель обработки данных:

Ведение учета, контроля и отчетности в соответствии с законодательными актами РФ во время проведения Межрегиональной олимпиады студентов образовательных организаций высшего образования Центрального федерального округа по профилю укрупненной группы специальностей и направлений подготовки 10.00.00 «Информационная безопасность» - ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ (далее – МСО), при условии соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законом и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Перечень действий с персональными данными:

Согласен на совершение оператором (сотрудниками, имеющими доступ к информационным базам, хранящим персональные данные участников МСО, и осуществляющими обработку моих персональных данных и сведений с использованием автоматизированной информационной системы РГРТУ и (или) без использования средств автоматизации) следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), размещение в информационно-телекоммуникационных сетях, в соответствии с требованиями законодательства РФ, использование с целью организации участия в МСО, передача персональных данных третьим лицам, в случаях, установленных законодательством РФ, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Порядок отзыва:

Изменение №	Дата	Выпуск 01
-------------	------	-----------

Участник МСО имеет право отозвать Согласие на обработку персональных данных по письменному заявлению (запросу) на имя ректора РГРТУ с указанием причин отзыва.

Срок действия заявления:

Настоящее заявление о согласии на обработку персональных данных вступает в силу с момента (дня) его подписания и действует в течение срока хранения заявки участника МСО в подразделениях РГРТУ.

_____/_____/_____
(дата) (подпись поступающего (слушателя)) (расшифровка подписи)