



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф. Уткина»

УТВЕРЖДАЮ

Решением Ученого совета РГРТУ

(Протокол № 5 от «25» 12 2024 г.)

И.о. ректора РГРТУ



 Банников С.А.

ОРИГИНАЛ

РУКОВОДЯЩИЙ ДОКУМЕНТ

54

*Положение
о Научно-образовательном центре –
авторизованном технологическом центре
National Instruments*

Рязань

2024 г.

Изменение №

Дата

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Научно-образовательного центра «Авторизованный технологический центр National Instruments», который является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф. Уткина» (далее – Университет, РГРТУ) сокращенное наименование – НОЦ АТЦ НИ.

1.2. НОЦ АТЦ НИ подчиняется непосредственно проректору по научной работе и инновациям.

1.3. Возглавляет НОЦ АТЦ НИ директор, назначенный на должность и освобождаемый от должности приказом ректора Университета. На должность директора назначается лицо с высшим техническим образованием, со стажем работы не менее 2 лет.

1.4. Положение о НОЦ АТЦ НИ, его структуру и штат утверждает ректор Университета с учетом задач и объема работ, возложенных на НОЦ АТЦ НИ.

1.5. Должностные инструкции, определяющие обязанности, права и ответственность работников НОЦ АТЦ НИ, разрабатываются руководителем директором НОЦ АТЦ НИ и по его представлению утверждаются ректором Университета.

1.6. В своей деятельности НОЦ АТЦ НИ руководствуется:

- Конституцией РФ, законами РФ;
- нормативными актами Правительства РФ, Министерств и ведомств РФ, а также методическими материалами по вопросам, входящим в компетенцию НОЦ АТЦ НИ;
- Уставом Университета;
- Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка РГРТУ;
- приказами и распоряжениями ректора Университета;
- настоящим Положением.

2. Функции и задачи структурного подразделения

2.1. На НОЦ АТЦ НИ возлагаются следующие задачи:

- стимулирование научной и образовательной деятельности в области современных методов автоматизированного сбора, обработки и анализа информации;
- обеспечение интеграции образовательного и инновационного процессов с целью совершенствования системы подготовки бакалавров, магистров и научных кадров высшей квалификации в области современных информационных технологий;
- укрепление учебно-методической и научно-исследовательской базы вуза;
- сохранение и развитие кадрового потенциала кафедр и вуза.

2.2. Для выполнения определенных настоящим Положением задач на НОЦ АТЦ НИ возлагаются следующие функции:

- организация и проведение обучения студентов, преподавателей и специалистов университета технологиям автоматизации измерений и испытаний для различных предприятий РФ, а так же автоматизации физического и других экспериментов, организации учебного процесса, направленного на освоение программных и аппаратных средств National Instruments;
- проведение прикладных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по созданию теоретического и методического обеспечения для автоматизированных систем управления и автоматизации измерительных процессов;

- разработка и создание систем сбора и обработки информации с различных технических и биологических объектов;
- повышение качественного уровня подготовки бакалавров, инженеров, магистров, аспирантов и докторантов на базе выполняемых научных исследований и разработок;
- повышение квалификации работников научно-производственных предприятий.

3. Структура и состав структурного подразделения

3.1. Структуру и штатную численность НОЦ АТЦ НИ определяет и утверждает ректор, по подразделению директор НОЦ АТЦ НИ исходя из конкретных условий и особенностей деятельности Университета.

3.2. В состав НОЦ АТЦ НИ входят:

- директор НОЦ АТЦ НИ;
- инженер НОЦ АТЦ НИ.

3.3. Работники НОЦ АТЦ НИ подчиняются непосредственно директору НОЦ АТЦ НИ.

3.4. В период отсутствия директора НОЦ АТЦ НИ (отпуска, болезни, пр.) его обязанности возлагаются на инженера НОЦ АТЦ НИ либо иное лицо, назначенное в установленном законом порядке, которое приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

4. Права, взаимоотношения и связи руководителя структурного подразделения при исполнении должностных обязанностей, ответственность

4.1. Директор НОЦ АТЦ НИ имеет право:

4.1.1. Распределять функциональные обязанности между участниками НОЦ, контролировать своевременность и качество их выполнения.

4.1.2. Координировать работу работников НОЦ.

4.1.3. Определять приоритетные и перспективные направления научно-технической политики НОЦ, способствующих повышению эффективности инновационной деятельности.

4.1.4. Привлекать ведущих специалистов различных сфер к совместной с НОЦ образовательной, научно-исследовательской и инновационной деятельности.

4.1.5. Разрабатывать и направлять проректору по научной работе и инновациям материально обоснованные заявки с указанием потребностей в материально-технической базе для нужд НОЦ.

4.1.6. Выработка рекомендаций по направлению деятельности НОЦ.

4.2. Директор НОЦ АТЦ НИ несет ответственность за:

4.2.1. Невыполнение своих обязанностей.

4.2.2. Невыполнение приказов, распоряжений и поручений ректора.

4.2.3. Нарушение правил техники безопасности и инструкций по охране труда, принятие мер по пресечению выявленных нарушений правил техники безопасности, противопожарных и других правил, создающий угрозу деятельности университета и его работников.

4.2.4. Несоблюдение трудовой дисциплины.

5. Основные требования к квалификации работников структурного подразделения

5.1. Требования к квалификации работников НОЦ АТЦ НИ определены в должностной инструкции.

6. Основные требования к рабочему месту работника структурного подразделения

6.1. Рабочее место работников НОЦ АТЦ НИ соответствует условиям охраны труда, техники безопасности.

РАЗРАБОТАНО:

Директор НОЦ АТЦ НИ

М.Б. Каплан

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель аппарата ректора

Э.Ж. Гелеверя

Председатель ППО работников РГРТУ
Общероссийского Профсоюза образования

Ю.М. Евсенкина

Начальник управления кадров

С.Ф. Мефодина

Проректор по научной работе и инновациям

С.И. Гусев

Начальник правового управления

А.А. Галицын

Начальник ФЭУ

И.А. Колосова

Начальник отдела охраны труда и ЧС

Е.А. Сильвестрова

Ведущий юрисконсульт правового управления

В.Г. Беликов

С настоящим положением ознакомлен, один экземпляр на руки получил и обязуюсь хранить его на рабочем месте.

М.Б. Каплан

